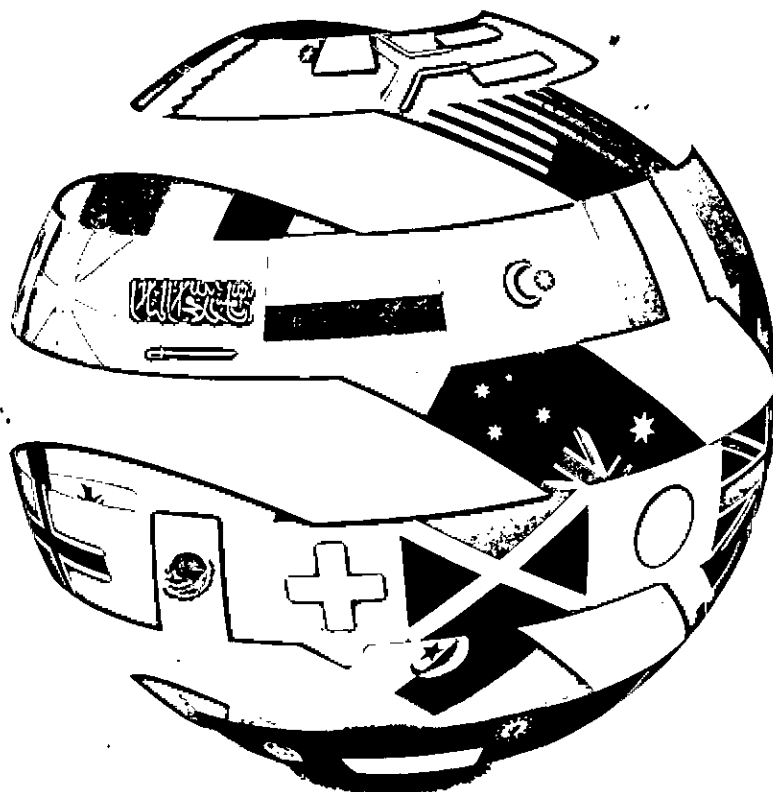


Cuaderno de Trabajo para Normas

ACA
FOUNDED 1870



Las Normas Básicas Internacionales para Penitenciarías



Global Corrections Services





Normas Básicas Internacionales para Penitenciarías Libro de Trabajo para Adultos

© Mayo 2017

Asociación Americana de Penitenciarías
206 N. Washington Street, Suite 200
Alexandria, Virginia 22314

Derechos de Autor 2017 de la Asociación Americana de Penitenciarías. Todos los derechos reservados. La reproducción, distribución o inclusión de los materiales de este libro en otras publicaciones sin previo consentimiento escrito de la Asociación Americana de Penitenciarías queda terminantemente prohibida. Ninguna parte de este libro podrá ser reproducida por medio electrónico alguno, incluyendo sistemas de almacenamiento y recuperación de información, sin permiso escrito del editor.



Índice

Introducción.....	
Sección 1: Seguridad.....	
A: Protección de Lesiones y Enfermedades	
B: Seguridad de Vehículos	
C: Preparación/Respuesta en caso de Emergencia	
Sección 2: Protección.....	
A: Protección de Daños	
B: Uso de Fuerza Física	
C: Contrabando/Requisas	
D: Acceso a Llaves, Herramientas, Utensilios	
Sección 3: Orden.....	
A: Disciplina de Reclusos	
Sección 4: Cuidados.....	
A: Servicios de Alimentación	
B: Higiene	
C: Gama de Servicios Médicos	
D: Personal de Servicios Médicos	
Sección 5: Programas y Actividades.....	
A: Oportunidades de Mejoramiento para Reclusos	
B: Lazos Familiares y Comunitarios	
C: Programas	
Sección 6: Justicia.....	
A: Derechos de los Reclusos	
B: Trato Justo de los Reclusos	
C: Debido Proceso para los Reclusos	
Sección 7: Administración y Gerencia	
A: Reclutamiento, Retención y Promoción	
B: Administración del Establecimiento	
C: Tratamiento del Personal	



Introducción a las Normas Básicas Internacionales para Penitenciarías

Con mucho beneplácito, la Asociación Americana de Penitenciarías (ACA) se complace en presentar sus Normas Básicas Internacionales para Penitenciarías. ACA es una autoridad mundial en la creación, vigilancia y uso de normas operativas para penitenciarías. Desde su inicio, con el *Manual de Normas para Penitenciarías* en 1954, ACA ha expandido continuamente el número y el alcance de sus manuales de normas, incluyendo normas para prisiones, cárceles, correccionales comunitarias, para personas bajo libertad condicional y libertad bajo palabra, y para establecimientos penitenciarios y retenes de menores. En 2011, ACA creó las *Normas Básicas Internacionales para Penitenciarías*. Tras un período de pruebas de campo, dichas normas fueron aprobadas por el Comité sobre Normas de ACA en enero de 2013.

Las Normas Básicas Internacionales para Penitenciarías y el proceso de acreditación fueron diseñados para aumentar la eficiencia y efectividad operativas de los establecimientos a nivel mundial. La meta de las Normas Básicas Internacionales para Penitenciarías es garantizar la protección de los derechos humanos, aumentar la comunicación y coordinación tanto dentro de cada establecimiento/institución como a través de toda la agencia, así como mejorar la seguridad y protección para el personal y los reclusos, e instituir buenas prácticas penitenciarias. Debido a las variaciones entre requisitos culturales y legales, las normas se encuentran diseñadas para servir de fundamento y permiten que cualquier nación cree políticas y procedimientos independientes para cumplir con sus requisitos culturales y legales.

El proceso de acreditación le ofrece la oportunidad para evaluar independientemente las operaciones con referencia a dichas normas, remediar las deficiencias y mejorar la calidad de los programas y servicios penitenciarios.

Este cuaderno de trabajo sobre las Normas Básicas Internacionales para Penitenciarías debe utilizarse conjuntamente con la capacitación en el proceso de acreditación proporcionado por la Asociación Americana de Penitenciarías. Incluye las normas en formato de “Lista de Control de Cumplimiento”. Dicho formato es utilizado para transmitir el significado y los detalles de cada norma de manera sencilla y eficiente. En la página siguiente se presenta una explicación a fondo de este formato.

Asociación Americana de Penitenciarías
Alexandria, Virginia
Mayo 2017



Instrucciones para las Normas Básicas Internacionales para Penitenciarias: Formato

En este cuaderno de trabajo se presentan las Normas Básicas Internacionales para Penitenciarias de ACA en el formato de una "Lista de Control de Cumplimiento con las Normas" de la Asociación, la cual está diseñada para transmitir el significado y los detalles de cada norma con simplicidad y claridad. Todas las páginas incluyen lo siguiente:

- 1) Norma
- 2) Comentario
- 3) Protocolos
- 4) Indicadores de proceso
- 5) Instrumento de vigilancia de cumplimiento

Por ejemplo:

Norma 1-ICCS-4A-01: 1 (Edición) – **ICCS** (Normas Básicas Internacionales para Penitenciarias) - **4A** (Sección) - **01** (Número de Norma)

Comentario: Aclaratoria de la intención o preguntas comunes con respecto a la norma

Protocolos: Métodos para comprobar que la norma se encuentra incluida en las políticas y procedimientos de la institución

Indicadores de proceso: Métodos para comprobar que la práctica efectivamente se lleva a cabo en la institución o agencia

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma.
Notas:	



Sección 1: Seguridad



1-ICCS-1A-01 (Mandatory)

The facility complies with Safety and sanitation laws and regulations of the governing jurisdiction. In the absence of applicable laws and regulations, at least an annual safety and sanitation inspection is implemented by qualified persons.

Comments: None.

Protocols: Written Policy and Procedure. Sanitation and safety inspection checklists. Laws and Regulations.

Process indicators: Completed inspection checklists and reports. Documentation of corrective action. Inspection Reports.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-1A-01 (Obligatorio)

El establecimiento cumple con las leyes y reglamentos de seguridad y sanidad de la jurisdicción competente. En ausencia de leyes y reglamentos aplicables, como mínimo una inspección de seguridad y sanidad anual es implementada por personas calificadas.

Comentarios: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Lista de control de sanidad y seguridad. Leyes y reglamentos.

Indicadores de proceso: Listas de control e informes de inspección cumplimentados. Documentación de acciones correctivas. Informes de inspección.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1A-02 (Mandatory)

Disposal of liquid, solid, and hazardous material complies with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Written Plan. Internal health/sanitation inspection checklists that include solid waste issues.

Process Indicators: Plan has been approved by regulatory agency. Trash disposal contract. Completed inspection reports/forms, including documentation that identified deficiencies corrected. Observation.

SELF-EVALUATION Agency/Personnel	STANDARDS COMPLIANCE/AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments:</p>	



1-ICCS-1A-02 (Obligatorio)

La eliminación de desechos líquidos, sólidos y peligrosos cumple con las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Plan escrito. Listas de control de inspección de salud/sanidad interna que incluyen aspectos de desechos sólidos.

Indicadores de proceso: El plan ha sido aprobado por la agencia regulatoria. Contrato de disposición de basura. Informes/documentos de inspección cumplimentados, incluyendo la documentación que identifica las deficiencias corregidas. Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS -1A-03 (Mandatory)

Vermin and pests are controlled.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Control plan.

Process Indicators: Pest control contracts. Maintenance agreements. Trash disposal contracts. Inspection reports, including documentation that identified deficiencies were corrected.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-1A-03 (Obligatorio)

Las plagas y pestes se encuentran bajo control.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Plan de control.

Indicadores de proceso: Contratos de control de pestes. Contratos de mantenimiento. Contratos de disposición de basura. Informes de inspección, incluyendo la documentación que identifica que las deficiencias han sido corregidas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1A-04

The facility is clean and in good repair.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Housekeeping plan. Maintenance plan. Inspection forms. Inmate handbook (describing inmate responsibilities).

Process Indicators: Inspection reports, completed forms, including documentation that identified deficiencies were corrected.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Compliance Noncompliance Not Applicable </div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Compliance Noncompliance Not Applicable </div> </div>
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments: _____	



1-ICCS-1A-04

El establecimiento se encuentra limpio y en buen estado de reparación.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Plan de limpieza. Plan de mantenimiento. Formularios de inspección. Manual para reclusos (en el que se describen las responsabilidades de los reclusos).

Indicadores de proceso: Informes de inspección, formularios cumplimentados, incluyendo la documentación que identifica que las deficiencias han sido corregidas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-1A-05 (Mandatory)

The facility's potable water source and supply is in compliance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Documentation of approval by outside source. Documentation of credentials of person/agency providing approval.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1A-05 (Obligatorio)

La fuente y el suministro del agua potable del establecimiento cumplen con las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Documentación de aprobación por fuente externa. Documentación de credenciales de persona/agencia que otorga la aprobación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1A-06

Adequate living space is provided to inmates.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1A-06

A los reclusos se les brinda espacios físicos adecuados.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujias/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1A-07 (New Construction)

For facilities whose final plans are approved after January 1, 2014, cells that house between two and sixty-four occupants provide the equivalent of 25 square feet of unencumbered space per occupant.

Comment: "Unencumbered space" is usable space that is not encumbered by furnishings or fixtures. In determining the unencumbered space, the total square footage is obtained and the square footage of the fixtures is subtracted. All fixtures must be in operational position for these calculations.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Measurement. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCSA-1A-07 (Construcciones Nuevas)

Para los establecimientos cuyos planos finales fueron aprobados después del 1º de enero de 2014, las celdas en las que se alojen entre dos y sesenta y cuatro ocupantes, proporcionan el equivalente a 25 pies cuadrados de espacio no obstaculizado por ocupante.

Comentario: “Espacio no obstaculizado” es el espacio utilizable que no se encuentre obstaculizado por muebles o enseres. En la determinación del espacio no obstaculizado, se obtiene el metraje cuadrado total y se resta el metraje cuadrado de los enseres. Todos los enseres deben encontrarse en posición operativa para estos cálculos

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Medidas. Observación.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-1A-08

Adequate space for inmate activities is provided.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation. Interviews (staff, inmates). Housing and classification records/logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Compliance Noncompliance Not Applicable </div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Compliance Noncompliance Not Applicable </div> </div>
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments: _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-1A-08

Se proporciona un espacio adecuado para las actividades de los reclusos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas (personal, reclusos). Registros/listados de alojamiento y clasificación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1A-09

**All inmate rooms/cells provide the occupants with access to natural light.
14, 1A-15)**

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Documentation from a qualified source. Observation. Maintenance and repair records. Inmate and staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency/Personnel	STANDARDS COMPLIANCE/AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1A-09

Todos los cuartos/celdas de los reclusos brindan a sus ocupantes acceso a luz natural.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Documentación de una fuente calificada. Observación. Registros de mantenimiento y reparación. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1A-10

Lighting throughout the facility is sufficient for the tasks performed.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Documentation from a qualified source. Observation. Maintenance and repair records. Inmate and staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-1A-10

La iluminación dentro del establecimiento es suficiente para las labores realizadas.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Documentación de una fuente calificada. Observación. Registros de mantenimiento y reparación. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1B-01

Transportation of inmates outside the facility, and security of facility vehicles are governed by policy and procedure.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Vehicle log format.

Process Indicators: Transport logs. Staff and inmate interviews

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1B-01

El transporte de los reclusos fuera del establecimiento y la protección de los vehículos del establecimiento se rigen por políticas y procedimientos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formulario de listado de vehículos.

Indicadores de proceso: Bitácoras de transporte. Entrevistas a los reclusos y al personal

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1B-02

Annual safety inspections are conducted on all vehicles used by the facility in accordance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Vehicle log format. Maintenance record format. Staff training curriculum.

Process Indicators: Inspection reports. Completed vehicle logs. Maintenance records and receipts. Reports of vehicle problems/requests for repair or maintenance. Credentials of inspector. Documentation of completed repairs. Documentation of staff training and qualifications. Transport logs. Staff and inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments:</p> 	



1-ICCS-1B-02

Se realizan inspecciones de seguridad anuales a todos los vehículos utilizados por el establecimiento, conforme a lo dispuesto en las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formulario de listado de vehículos. Formato de registro de mantenimiento. Currículo de capacitación del personal.

Indicadores de proceso: Informes de inspección. Listados de vehículos cumplimentados. Registros y recibos por mantenimiento. Reportes de problemas con vehículos/solicitudes de reparación o mantenimiento. Credenciales del inspector. Documentación de reparaciones cumplimentadas. Documentación de capacitación y calificaciones del personal. Bitácoras de transporte. Entrevistas a los reclusos y al personal.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-1C-01 (Mandatory)

There is a plan that guides the facility in emergency situations. All facility personnel are trained in the implementation of the emergency plan.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Emergency plans. Training curriculum. Distribution list for plan.

Process Indicators: Training records. Facility logs. Staff interviews and training records. Distribution records. Documentation of annual review. Documentation of staff receipt of, and training on, the plan.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	



1-ICCS-1C-01 (Obligatorio)

Existe un plan por el que se guía el establecimiento en casos de emergencia. Todo el personal del establecimiento se encuentra capacitado en la implementación del plan de emergencia.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planes de emergencia. Currículo de capacitación. Listado de distribución del plan.

Indicadores de proceso: Registros de capacitación. Registros del establecimiento. Entrevistas y registros de capacitación del personal. Registros de distribución. Documentación de revisión anual. Documentación del recibo por parte del personal del plan y su capacitación en ese sentido.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1C-02 (Mandatory)

There is an evacuation plan for all emergencies including, but not limited to, fires.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Evacuation plan.

Process Indicators: Documentation of approval of plan. Documentation of annual review. Observation. Documentation of drills. Staff and inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Compliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Noncompliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Not Applicable</div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Compliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Noncompliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Not Applicable</div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCSA-1C-02 (Obligatoria)

Existe un plan de evacuación para todas las emergencias que incluye sin limitación incendios.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Plan de evacuación.

Indicadores de proceso: Documentación de la aprobación del plan. Documentación de revisión anual. Observación. Documentación de simulacros. Entrevistas a los reclusos y al personal.

<p align="center">AUTOEVALUACIÓN</p> <p align="center">Personal de la Agencia</p>	<p align="center">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p align="center">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-1C-03 (Mandatory)

The facility conforms to all fire safety codes in accordance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Fire regulations and codes. Internal inspection forms. Detention and alarm system testing schedule.

Process Indicators: Documentation of compliance. Reports/inspections from external agencies. Internal inspection results and reports. Documentation of fire alarm and detection system maintenance and testing. Observation.

<p align="center">SELF-EVALUATION Agency Personnel</p>	<p align="center">STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee</p>
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-1C-03 (Obligatorio)

El establecimiento cumple con todos los códigos de seguridad para incendios conforme a las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Reglamentos y códigos de incendios. Formularios internos de inspección. Cronograma de prueba de sistema de detección y alarmas.

Indicadores de proceso: Documentación del cumplimiento. Informes/inspecciones de agencias externas. Resultados e informes internos de inspección. Documentación de mantenimiento y prueba del sistema de alarma y detección. Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujias/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1C-04 (Mandatory)

Flammable, toxic, and caustic materials are controlled and used safely.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Staff training curriculum. Inmate training curriculum. Inmate handbook/rules. Internal inspection forms.

Process Indicators: Staff training records. Inmate training records. Internal inspection results. Documentation of incidents that involved flammable, toxic, or caustic materials.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1C-04 (Obligatorio)

Los materiales inflamables, tóxicos y cáusticos son controlados y utilizados de manera segura.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Currículo de capacitación del personal. Currículo de capacitación de los reclusos. Manual/normas para reclusos. Formularios internos de inspección.

Indicadores de proceso: Registros de capacitación del personal. Registros de capacitación de los reclusos. Resultados de inspecciones internas. Documentación de incidentes con materiales inflamables, tóxicos o cáusticos.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1C-05

Essential lighting and life-sustaining functions are maintained inside the facility or by the community in an emergency.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1C-05

La iluminación esencial y funciones vitales son mantenidos dentro del establecimiento o por la comunidad en caso de emergencia.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACION Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-1C-06

All safety and security equipment is in working order.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Job descriptions. Emergency repair plan.

Process Indicators: Facility records/logs. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-1C-06

Todos los equipos de seguridad y protección se encuentran en condiciones funcionales.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Descripciones de cargos. Plan de reparaciones de emergencia.

Indicadores de proceso: Registros/bitácoras del establecimiento. Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	

Sección 2: Protección



1-ICCS-2A-01

The facility's security, life safety, and communications systems are monitored continuously from a secure location.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Staff schedules.

Process Indicators: Facility records and logs. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-01

Los sistemas de protección, seguridad vital y de comunicaciones del establecimiento son vigilados continuamente desde un lugar seguro.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Cronogramas del personal.

Indicadores de proceso: Registros y bitácoras del establecimiento. Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-02

Correctional Officers' posts are located adjacent to inmate living areas to permit officers to see or hear and respond promptly to emergency situations.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation. Staff and inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-02

Los puestos de los oficiales penitenciarios se ubican junto a los espacios físicos de los reclusos con el fin de permitir a los oficiales ver o escuchar y responder oportunamente a situaciones de emergencia.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-03

There are written orders for correctional officer's posts.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.. Post orders. Acknowledgment form.

Process Indicators: Observation. Staff and inmate interviews. Documentation of staff receipt of post orders.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-03

Existen órdenes escritas para los servicios de los oficiales penitenciarios.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Órdenes de servicios. Formulario de reconocimiento.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos y al personal. Documentación de recibo por parte del personal de las órdenes de servicios.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-04

Personal contact and interaction between staff and inmates is required.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation. Facility logs. Staff and inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-04

El contacto personal y la interacción entre personal de seguridad y los reclusos son necesarios.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación. Bitácoras del establecimiento. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujias/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-05

The facility administrator or designee visits the facility's living and activity areas at least weekly.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Schedule.

Process Indicators: Observation. Facility logs. Staff and inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-05

El administrador del establecimiento o su representante visita los espacios físicos y de actividades al menos una vez por semana.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Cronograma.

Indicadores de proceso: Observación. Bitácoras del establecimiento. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-06

The facility perimeter ensures inmates are secured and that access by the general public is denied without proper authorization.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-06

El perímetro del establecimiento garantiza que los reclusos se encuentran resguardados y que el acceso por el público en general que no cuente con la debida autorización sea negado.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-07

When a female inmate is housed in a facility, at least one female staff member is on duty at all times.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Staffing plans.

Process Indicators: Records of staff deployment. Facility logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-07

Cuando una reclusa se encuentre alojada en un establecimiento, hay al menos un miembro femenino del personal de turno en todo momento.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planes de dotación de personal.

Indicadores de proceso: Registros de despliegue de personal. Bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-08

No inmate or group of inmates is given control, or allowed to exert authority, over other inmates.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Staff and inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-08

A ningún recluso ni grupo de reclusos se le otorga el control, ni se le permite ejercer autoridad, sobre otros reclusos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-09

All inmate movement from one area to another is controlled by staff.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Staffing plans.

Process Indicators: Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-09

Todos los traslados de los reclusos de un área a otra son controlados por el personal.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Planes de dotación de personal.

Indicadores de proceso: Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-10

Emergency situations and unusual incidents shall be documented.

Comment: Permanent logs may be recorded electronically.

Protocols: Written policy and procedure. Record keeping forms and formats.

Process Indicators: Completed logs and other records. Documentation of emergency situations and unusual incidents.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments:</p>	



1-ICCS-2A-10

Los casos de emergencia y los hechos inusuales son documentados.

Comentario: Podrán llevarse electrónicamente registros permanentes.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios y formatos para llevar registros.

Indicadores de proceso: Bitácoras y otros registros cumplimentados. Documentación de casos de emergencia e incidentes inusuales.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-11

Staff, including a designated supervisor, are provided at all times to perform functions relating to the security, custody, and supervision of inmates.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Staffing analysis process and plan. Staff deployment plans and schedules.

Process Indicators: Documentation of annual review of staffing analysis and plan. Records of actual staff deployment. Facility logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>	
<p>Comments: _____</p>		



1-ICCS-2A-11

En todo momento se proporciona personal, incluyendo un supervisor designado, para realizar funciones relacionadas con la protección, custodia y supervisión de los reclusos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Proceso y plan de análisis de dotación personal. Planes y cronogramas de despliegue de personal.

Indicadores de proceso: Documentación de la revisión anual de análisis y plan de dotación de personal. Registros de despliegue efectivo de personal. Bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-12

There is an inmate-population-management process that includes records on the admission, processing, and release of inmates.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Accounting system. Forms. Report formats.

Process Indicators: Completed forms. Reports. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____		



OJO
Unidoca

1-ICCS-2A-12

Existe un proceso de administración de los reclusos que incluye el registro de la admisión, procesamiento y liberación de los reclusos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Sistema contable. Formularios. Formatos de informes.

Indicadores de proceso: Formularios cumplimentados. Informes. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-2A-13

The facility has a system for physically counting inmates. At least one formal count is conducted for each shift, with at least three counts daily.

Comment: Electronic means should not be substituted for direct staff observation.

Protocols: Written policy and procedure. Accounting system. Forms. Identification forms/formats.

Process Indicators: Completed forms. Facility records and logs. Documentation of inmate accounting activities. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____		



1-ICCS-2A-13

El establecimiento está dotado de un sistema para contar físicamente a los reclusos. Como mínimo, se realiza un conteo formal durante cada turno y al menos tres conteos diarios.

Comentario: No se debe sustituir con medios electrónicos la observación personal directa.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Sistema contable. Formularios. Formularios/formatos de identificación.

Indicadores de proceso: Formularios cumplimentados. Registros y bitácoras del establecimiento. Documentación de actividades de conteo de reclusos. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ 	



1-ICCS-2A-14

Prior to accepting custody of an inmate , staff determines that the inmate is legally committed to the facility, and that the inmate is not in need of intermediate medical attention.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Admission forms.

Process Indicators: Completed admissions forms. Facility logs. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Compliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Noncompliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Not Applicable</div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Compliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Noncompliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Not Applicable</div> </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____		



1-ICCS-2A-14

Antes de aceptar la custodia de un recluso, el personal determina que el recluso ha sido asignado legalmente al establecimiento, y que el recluso no requiere atención médica inmediata.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios de admisión.

Indicadores de proceso: Formularios de admisión cumplimentados. Bitácoras del establecimiento. Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-15

Admission processes for a newly admitted inmate should include:

- Searching of the inmate and personal property
- Inventorying and providing secure storage of personal property
- Recording of basic data
- Performing a criminal history check, as applicable
- Photographing and fingerprinting, as required
- Medical, dental, and health screening

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Intake and admission forms. Screening forms. Staff training curriculum. Inventory form. Receipt form.

Process Indicators: Observations. Staff and inmate interview. Intake records/files. Intake and admission records. Completed inventory forms and receipts.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____		



1-ICCS-2A-15

Los procesos de admisión de un recluso admitido por primera vez deberán incluir:

- Requisa del recluso y sus bienes personales
- Inventariar y brindar almacenamiento seguro de sus bienes personales
- Registros de datos básicos
- Realización de una revisión de antecedentes penales, de ser aplicable
- Fotografiado y toma de huellas dactilares, según sea necesario
- Evaluación médica, dental y de salud

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios de ingreso y admisión. Formularios de evaluación. Currículo de capacitación del personal. Formulario de inventario. Formulario de recibo.

Indicadores de proceso: Observaciones. Entrevistas al personal y a los reclusos. Registros/archivos de ingreso. Registros de ingreso y admisión. Formularios y recibos de inventario cumplimentados.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-16

Prior to being placed in the general population, each inmate is provided with an orientation that includes facility rules and regulations.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Orientation information and process. Inmate handbook.

Process Indicators: Observation. Intake records. Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: left;"> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: left;"> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments:		



1-ICCS-2A-16

Antes de ser colocados en la población general, a cada recluso se le brinda orientación, la cual incluye las normas y reglamentos del establecimiento.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Información y proceso de orientación. Manual para reclusos.

Indicadores de proceso: Observación. Registros de ingreso. Entrevistas a los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 100px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 100px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-17

A classification system is utilized that:

- Identifies the appropriate level of custody for each inmate
- Identifies appropriate housing assignment
- Identifies the inmate's interest and eligibility to participate in programs

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Classification forms and formats. Methodology for validating process. Process for periodic review and appeal. Inmate handbook. Inmate orientation materials.

Process Indicators: Classification records. Documentation of verification of the process. Documentation of periodic review and appeal. Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;" type="checkbox"/> Compliance <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;" type="checkbox"/> Noncompliance <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;" type="checkbox"/> Not Applicable </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;" type="checkbox"/> Compliance <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;" type="checkbox"/> Noncompliance <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;" type="checkbox"/> Not Applicable </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____		



1-ICCS-2A-17

Se utiliza un sistema de clasificación que:

- Identifica el nivel apropiado de custodia para cada recluso
- Identifica la asignación de alojamiento apropiada
- Identifica los intereses del recluso y su habilitación para participar en los programas

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios y formatos de clasificación. Metodología para el proceso de validación. Proceso para su revisión periódica y apelación. Manual para reclusos. Materiales de orientación para reclusos.

Indicadores de proceso: Expedientes de clasificación. Documentación de verificación del proceso. Documentación de la revisión periódica y apelación. Entrevistas a los reclusos.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujias/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	



1-ICCS-2A-18

Inmates are separated according to gender, existing laws and regulations and/or consistent with the facility's classification plan

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Housing assignment process and forms. Facility plans/specifications. Applicable statutes and regulations. Classification plan.

Process Indicators: Inmate housing records. Observation. Staff and inmate interviews. Inmate classification records. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____ _____ _____ _____		



1-ICCS-2A-18

Los reclusos son separados por género, leyes y reglamentos existentes y/o según el plan de clasificación del establecimiento

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Proceso y formularios de asignación de alojamiento. Planos/especificaciones del establecimiento. Leyes y reglamentos aplicables. Plan de clasificación.

Indicadores de proceso: Registros de alojamiento de reclusos. Observación. Entrevistas a los reclusos y al personal. Expedientes de clasificación de los reclusos. Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-19

The classification process should ensure that inmates are placed in suitable housing.

Comment: Inmates with special needs who are not fit for housing with other inmates should be provided with single cells for their own safety and the security of the facility.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation. Interviews (staff, inmates.) Housing and classification records/logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-19

El proceso de clasificación debe garantizar que los reclusos sean colocados en alojamiento idóneo.

Comentario: A los reclusos con necesidades especiales que no se encuentren en condiciones para ser alojados con los otros reclusos deberá proporcionárseles celdas individuales para su propia seguridad y la protección del establecimiento.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas (personal, reclusos). Expedientes/listados de clasificación y alojamiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-20

Juveniles are defined by law. Whenever possible or practical, juveniles are not housed with adults.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. National law.

Process Indicators: Observation. Interviews (staff, inmates.) Housing and classification records/logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____		



1-ICCS-2A-20

Los menores de edad son definidos por ley. Cuando resulte posible o práctico, los menores de edad no deben ser alojados con los adultos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Legislación nacional.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas (personal, reclusos). Expedientes/listados de clasificación y alojamiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



ICCS-2A-21

The facility administrator or designee can order immediate segregation when it is necessary to protect an inmate or others.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Documentation of review within 72 hours. Facility records. Inmate records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2A-21

El administrador del establecimiento o su representante puede ordenar la segregación inmediata cuando resulte necesario para proteger a un recluso o a terceros.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Documentación de revisión dentro de las 72 horas. Registros del establecimiento. Expedientes de los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 100px;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 100px;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2A-22

When an inmate is transferred to segregation, health care personnel are informed and provide assessment and review, as indicated by the protocols established by the health authority.

Comment: Health care protocols should be followed to ensure the safety and health of inmates moved into segregation. If necessary, the health care provider determines the appropriate setting for further medical attention or examination and may request an inmate's removal from a cell or housing area to a clinical environment.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Health records. Segregation logs. Duty assignment roster for health care providers. Observation. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </div>
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments: _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-2A-22

Cuando a un recluso se le transfiere a segregación, el personal de atención médica es informado y brinda una evaluación y revisión, según lo indican los protocolos establecidos por la autoridad sanitaria.

Comentario: Los protocolos de cuidado médico deben seguirse para garantizar la seguridad y salud de los reclusos que son transferidos a segregación. De ser necesario, el profesional de la salud determina el entorno apropiado para atención o examinación médica adicional y podrá solicitar que un recluso sea extraído de una celda u área de alojamiento hacia un ambiente clínico.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Listados de segregación. Listado de asignación de deberes para profesionales de la salud. Observación. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____	



1-ICCS-2A-23

Written policy, procedure, and practice require that all special management inmates are personally observed by a correctional officer twice per hour, but no more than 40 minutes apart.

Comment: Inmates in special management should be observed on an irregular schedule to ensure their safety and to prevent harm to themselves or other inmates, These observations should be conducted in a manner that is not predictable for inmates.

Protocols: Written policy and procedure. Staffing plan. Log format.

Process Indicators: Facility records and logs. Documentation of cell checks.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____		



1-ICCS-2A-23

Las políticas y procedimientos escritos y las prácticas exigen que todos los reclusos de administración especial sean observados personalmente por un oficial penitenciario dos veces por hora, pero con un intervalo máximo de 40 minutos.

Comentario: Los reclusos bajo administración especial deben ser observados con base en un cronograma irregular con el fin de garantizar su seguridad y prevenir que se hagan daño a sí mismos o a otros reclusos. Dichas observaciones deberán ser realizadas de manera que no sean predecibles para los reclusos.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Plan de dotación de personal. Formato de listados.

Indicadores de proceso: Registros y bitácoras del establecimiento. Documentación de revisiones de celdas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____	



1-ICCS-2B-01 (Mandatory)

The use of physical force is restricted to protection of individuals, security, control, and order)

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Staff training curriculum.

Process Indicators: Facility records and logs. Incident reports. Training records

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2B-01 (Obligatorio)

El uso de la fuerza física se limita a la seguridad de los individuos, a la protección, el control y el orden.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Currículo de capacitación del personal.

Indicadores de proceso: Registros y bitácoras del establecimiento. Informes de incidentes. Registros de capacitación.

<p align="center">AUTOEVALUACIÓN</p> <p align="center">Personal de la Agencia</p>	<p align="center">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p align="center">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2B-02

Restraint devices are never applied as punishment. Written policy, procedure, and practice define circumstances under which supervisory approval is needed prior to application.

Comment: Restraint devices should be used only to prevent self-injury, injury to others, or property damage. Restraints are not applied for more time than is necessary.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Documentation of supervisory approval. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2B-02

Los dispositivos de retención nunca deben ser aplicados como castigo. Las políticas y procedimientos escritos y las prácticas definen las circunstancias en las que es necesaria la aprobación de un supervisor para su aplicación.

Comentario: Los dispositivos de sujeción únicamente debe utilizarse para evitar lesiones auto infligidas, lesiones a terceros, o daños materiales. Las sujeciones no deben ser aplicadas durante más tiempo del necesario.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Documentación de aprobación por un supervisor. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-2B-03

Procedures govern the availability, control, inventory, storage, and use of firearms.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Authorization forms. Facility plans/ specifications.

Process Indicators: Facility logs and records. Completed authorization forms. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2B-03

Existen procedimientos que rigen la disponibilidad, control, inventario, almacenamiento y uso de armas de fuego.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios de autorización. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Bitácoras y registros del establecimiento. Formularios de autorización cumplimentados. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2B-04

Access to firearms storage areas is restricted to authorized persons.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Authorization forms. Facility plans/ specifications.

Process Indicators: Facility logs and records. Completed authorization forms. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2B-04

El acceso al área de almacenamiento de armas de fuego se encuentra limitado a las personas autorizadas.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios de autorización. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Bitácoras y registros del establecimiento. Formularios de autorización cumplimentados. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2B-05

Chemical agents and electronic disablers are used only with the authorization of the facility administrator or designee.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Authorization forms. Facility plans/ specifications.

Process Indicators: Facility logs and records. Completed authorization forms. Staff interviews

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



OSO
A. Melina

1-ICCS-2B-05

Los agentes químicos y discapacitadores electrónicos sólo serán utilizados con la autorización del administrador del establecimiento o su representante.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios de autorización. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Bitácoras y registros del establecimiento. Formularios de autorización cumplimentados. Entrevistas al personal

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujias/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2B-06

Written reports are required for the discharge of a firearm.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Report format.

Process Indicators: Completed reports. Facility records and logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2B-06

Se requieren informes escritos para el accionamiento de un arma de fuego.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formato de informe.

Indicadores de proceso: Informes cumplimentados. Registros y bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2B-07 (Mandatory)

The use of firearms complies with the following requirements:

- **weapons are subjected to safety regulations**
- **a secure weapons locker is located outside the secure perimeter**
- **firearms are permitted only in designated areas except in emergency situations**
- **deadly force shall only be used to protect life or security and order of the facility**
- **firearms must be approved by the facility administrator**

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Staff training curriculum.

Process Indicators: Training records. Observation. Staff and inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>	
<p>Comments: _____</p>		



1-ICCS-2B-07 (Obligatorio)

El uso de armas de fuego cumple con los siguientes requisitos:

- las armas se encuentran sujetas a reglamentos de seguridad
- se contará con un armario seguro para armas ubicado fuera del perímetro de seguridad
- las armas de fuego sólo se encuentran permitidas en las áreas designadas, salvo en casos de emergencia
- únicamente puede utilizarse fuerza letal para proteger vidas o para la protección y el orden en el establecimiento
- las armas de fuego deben ser aprobadas por el administrador del establecimiento

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Política escrita y procedimiento. Planos/ especificaciones de los centros. Programa de capacitación del personal.

Indicadores de procesos: Registros de capacitación. Observación. Entrevistas con el personal y los internos.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	



1-ICCS-2B-08

Where a canine unit exists, policy, procedure, and practiced provide the following:

- A mission statement, including goals and objectives
- Emergency plans that are integrated into the overall emergency plans of the facility

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Canine unit mission statement, goals and objectives.

Process Indicators: Facility records and logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Compliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Noncompliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Not Applicable</div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Compliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Noncompliance</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Not Applicable</div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments:</p> 	



1-ICCS-2B-08

Cuando exista una unidad canina, las políticas, procedimientos y prácticas disponen lo siguiente:

- Una declaración de misión, incluyendo metas y objetivos
- Planes de emergencia que se encuentren integrados en los planes de emergencia globales del establecimiento

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Declaración de misión, metas y objetivos de la unidad canina.

Indicadores de proceso: Registros y bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 100px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 100px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ 	



1-ICCS-2B-09

Where a canine unit exists, policy, procedure, and practice for training of handlers/dog teams and upkeep and care of the animals provide for the following:

- criteria for selection, training, and care of animals
- criteria for selection and training requirements of handlers
- an approved sanitation plan which covers inspection, housing, transportation, and daily grooming for dogs

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments:</p> <hr/> <hr/> <hr/>	



1-ICCS-2B-09

Cuando exista una unidad canina, las políticas, procedimientos y prácticas de entrenamiento de los adiestradores/equipos caninos y el mantenimiento y cuidado de los animales disponen de lo siguiente:

- criterios de selección, entrenamiento y cuidado de los animales
- criterios de requisitos de selección y capacitación para los adiestradores
- un plan de sanidad aprobado, el cual incluya la inspección, alojamiento, transporte y aseo diario de los perros

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujias/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2B-10

Where a canine unit exists, policy, procedure, and practice provide daily and current records on training, care of dogs, and significant events

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Training records. Facility records and logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-2B-10

Cuando existe una unidad canina, las políticas, procedimientos y prácticas requieren registros diarios y actuales sobre el entrenamiento y cuidado de los perros y de los hechos significativos

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Registros de capacitación. Registros y bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2C-01

Procedures guide searches of facilities and inmates to control contraband.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Search procedures.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs. Inmate and staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-2C-01

Existen procedimientos que guían las requisas del establecimiento y de los reclusos con el fin de controlar el contrabando

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Procedimientos de requisas.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2C-02

Manual or instrument inspection of body cavities is conducted only when there is reasonable belief that the inmate is concealing contraband and when authorized by the facility administrator or designee. Health care personnel conduct the inspection in private.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Search procedures.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs. Inmate and staff interviews. Credentials of personnel who conduct searches.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2C-02

La inspección manual o con instrumentos de las cavidades corporales sólo se realiza cuando existe una sospecha razonable de que oculta contrabando y cuando sea autorizado por el administrado del establecimiento o su representante. El personal médico realiza dichas inspecciones en privado.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Procedimientos de requisa.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento. Entrevistas a los reclusos y al personal. Credenciales del personal que realiza las búsquedas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: flex; flex-direction: column; justify-content: space-around;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: flex; flex-direction: column; justify-content: space-around;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-2D-01

Keys are inventoried and use is controlled.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2D-01

Las llaves son inventariadas y su uso está controlado.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACION Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2D-02

Tools are inventoried and use is controlled.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	

Las herramientas son inventariadas y su uso está controlado.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento. Entrevistas al personal.

<p>AUTOEVALUACIÓN</p> <p>Personal de la Agencia</p>	<p>AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p>Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-2D-03

Culinary equipment is inventoried and use is controlled.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2D-03

Los equipos culinarios son inventariados y su uso está controlado.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplicó la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-2D-04

Medical/dental instruments are inventoried and use is controlled.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Facility records and logs. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-2D-04

Los instrumentos médicos/dentales son inventariados y su uso está controlado.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Registros y bitácoras del establecimiento. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	

Sección 3: Orden



1-ICCS-3A-01

There are disciplinary procedures governing inmate rule violations.

Comment: Penalties should be proportionate to the importance of the rule and the severity of the violation.

Protocols: Written policy and procedure. Rules. Inmate handbook. Report formats. Sanctioning schedule.

Process Indicators: Documentation of annual review. Inmate records. Disciplinary records. Inmate and staff interviews. Documentation that sanctioning schedule has been communicated to inmates. Documentation of facility administrator review and approval.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!



1-ICCS-3A-01

Existen procedimientos disciplinarios que rigen las violaciones a las normas por parte de los reclusos.

Comentario: Las sanciones deben ser proporcionales a la importancia de la regla y la gravedad de la violación.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Reglas. Manual para reclusos. Formularios para reportes. Cédula de sanciones.

Indicadores de proceso: Documentación de revisión anual. Expedientes de los reclusos. Registros disciplinarios. Entrevistas a los reclusos y al personal. Documentación de que el registro de sanciones ha sido comunicado a los reclusos. Documentación de revisión y aprobación por el administrador del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____	

Sección 4: Cuidados



1-ICCS-4A-01 (Mandatory)

The facility's dietary allowances meet applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: Copies of menu evaluations should be forwarded to the health authority.

Protocols: Written policy and procedure. Recommended dietary allowances.

Process Indicators: Annual reviews. Nutritionist or dietician qualifications. Documentation of at least annual review and quarterly menu evaluations. Interviews with staff.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-4A-01 (Obligatorio)

Las raciones alimenticias del establecimiento cumplen con las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Copias de las evaluaciones de los menús deben enviarse a la autoridad sanitaria.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Raciones dietéticas recomendadas.

Indicadores de proceso: Revisiones anuales. Calificaciones de los nutricionistas o dietistas. Documentación de revisión anual, como mínimo, y evaluación trimestral de los menús. Entrevistas con el personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4A-02

Therapeutic and/or special diets are provided as prescribed by appropriate clinicians or when religious beliefs require adherence to religious dietary laws.

Comment: Therapeutic diets are prepared and served to inmates according to the orders of the treating clinician or as directed by the responsible health authority official. Prescriptions for therapeutic diets should be specific and complete, furnished in writing to the food service manager, and rewritten quarterly. Therapeutic diets should be kept as simple as possible and should conform as closely as possible to the foods served other inmates. Pregnant women are only prescribed meals, if necessary.

Protocols: Written policy and procedures. Diet manual. Diet request form. Special diets.

Process Indicators: Health records. Diet records or forms. Observation. Interviews. Documentation of chaplain's approval. Diet manual.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-compliance of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	

Las dietas terapéuticas y/o especiales son suministradas según sean prescritas por los médicos apropiados, o cuando las creencias religiosas exijan adherencia a leyes dietéticas religiosas

Comentario: Las dietas terapéuticas son preparadas y servidas a los reclusos según órdenes del médico tratante o según lo indique el oficial profesional de la salud responsable. Las prescripciones para las dietas terapéuticas deben ser específicas e integrales, presentadas por escrito al gerente de servicios alimentarios, y reescritas trimestralmente. Las dietas terapéuticas deben mantenerse lo más sencillas posible y deben conformarse lo más posible a los alimentos servidos a otros reclusos. A las mujeres embarazadas sólo se les prescriben alimentos en caso que sea necesario

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Manual de dietas. Formulario de solicitud de dieta. Dietas especiales.

Indicadores de proceso: Expedientes de salud. Registros o formularios de dieta. Observación. Entrevistas. Documentación de aprobación por el capellán. Manual de dietas.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	



1-ICCS-4A-03 (Mandatory)

There is documentation that shows food service facilities and equipment meet applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Health and safety codes.

Process Indicators: Documentation of compliance with codes. Inspection reports, completed forms, including documentation that identified deficiencies were corrected.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>	
<p>Comments: _____</p>		
<p>_____</p>		
<p>_____</p>		
<p>_____</p>		
<p>_____</p>		



1-ICCS-4A-03 (Obligatorio)

Existe documentación que demuestra que las instalaciones y los equipos de los servicios de alimentación cumplen con las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Códigos de salud y seguridad.

Indicadores de proceso: Documentación de cumplimiento con códigos. Informes de inspección, formularios cumplimentados, incluyendo la documentación que identifica que las deficiencias han sido corregidas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4A-04 (Mandatory)

There is adequate health protection for all persons working in food service.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Laws, statutes, and regulations.

Process Indicators: Inspection reports, completed forms, including documentation that identified deficiencies were corrected. Documentation of medical examinations and reexaminations. Inmate and staff interviews. Observation. Documentation of daily monitoring for health and cleanliness.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-4A-04 (Obligatorio)

Existe una protección de salud idónea para todas las personas que trabajan en Servicios de Alimentación.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Leyes, normas y reglamentos.

Indicadores de proceso: Informes de inspección, formularios cumplimentados, incluyendo la documentación que identifica que las deficiencias han sido corregidas. Documentación de exámenes y reevaluaciones médicas. Entrevistas a los reclusos y al personal. Observación. Documentación de vigilancia diaria de salud y salubridad.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4A-05 (Mandatory)

There are food service inspections in accordance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Inspection forms and formats.

Process Indicators: Observation. Measurement. Inspection reports, completed forms, including documentation that identified deficiencies were corrected.

<p align="center">SELF-EVALUATION Agency Personnel</p>	<p align="center">STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee</p>
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance Noncompliance Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-4A-05 (Obligatorio)

Existen inspecciones a los servicios de alimentación que se conforman a las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios y formatos de inspección.

Indicadores de proceso: Observación. Medición. Informes de inspección, formularios cumplimentados, incluyendo la documentación que identifica que las deficiencias han sido corregidas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia		AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita	
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica		Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma		Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!	
Comentarios: _____			



1-ICCS-4A-06

Meals are served under staff supervision at regular times during each twenty four hour period in accordance with national customs.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Meal schedules.

Process Indicators: Observation. Inmate interviews. Records of meals served and times served. Facility records and logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	



1-ICCS-4A-06

Los alimentos son servidos bajo supervisión del personal, en horarios regulares, durante cada periodo de veinticuatro horas, según las costumbres nacionales.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Cronogramas de alimentación.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos. Registros de alimentos servidos y horarios en que fueron servidos. Registros y bitácoras del establecimiento.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4B-01

Inmates are issued bedding and linens with provisions for exchange at least once every 15 days.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Inmate interviews. Documentation of issue and exchange.

SELF-EVALUATION Agency Personnel		STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s):		Auditor Signature(s):	
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable		<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard		List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments: _____			



1-ICCS-4B-01

A los reclusos se les proporciona ropa de cama y lencería, con provisiones para su intercambio cada 15 días, como mínimo.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos. Documentación de entrega e intercambio.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porque no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porque no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4B-02

Inmates are issued clothing with provisions for exchange at least once every 15 days.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Inmate interviews. Documentation of cleaning and storage. Documentation of clothing issue

SELF-EVALUATION Agency Personnel		STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: left;"> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: left;"> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>		
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!		
Comments: _____			



1-ICCS-4B-02

A los reclusos se les entrega ropa con provisiones para su intercambio cada 15 días, como mínimo.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos. Documentación de limpieza y almacenamiento. Documentación de emisión de ropa

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia		AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita	
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>		Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma		Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!	
Comentarios: _____			



1-ICCS-4B-03

Inmates are allowed articles to maintain personal hygiene including articles for females.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Documentation that items are provided. Observation. Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel		STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s):		Auditor Signature(s):	
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable		<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Noncompliance <input type="checkbox"/> Not Applicable	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard		List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments:			



1-ICCS-4B-03

A los reclusos se les permite tener artículos para mantener su higiene personal, incluyendo artículos para mujeres.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Documentación de que los artículos son entregados. Observación. Entrevistas a los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4B-04 (Mandatory)

Inmates have access to clean drinking water, adequate water for bathing and personal hygiene and plumbing in working order.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Applicable building codes and regulations. Documentation of periodic measurement of water temperature. Inmate grievances. Inmate interviews.

Process Indicators: Observation. Inmate housing records. Measurement. Inspection/ Maintenance records or reports. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-4B-04 (Obligatorio)

Los reclusos cuentan con acceso a agua potable limpia, agua para baño e higiene personal adecuada y fontanería en estado funcional.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Códigos y reglamentos de construcción aplicables. Documentación sobre la medición periódica de la temperatura del agua. Reclamos de los reclusos. Entrevistas a los reclusos.

Indicadores de proceso: Observación. Registros de alojamiento de los reclusos. Medición. Registros o informes de Inspección/Mantenimiento. Observación.

AUTOEVALUACIÓN		AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA	
Personal de la Agencia		Comité de Visita	
Firma(s) del Personal:		Firma(s) del(os) Auditor(es):	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma		Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!	
Comentarios: _____			



1-ICCS-4C-01 (Mandatory)

There is a process for all inmates to initiate requests for health services on a daily basis.

Comment: No member of the correctional staff should approve or disapprove inmate requests for health care services. Procedures should be explained in the language of the offender when possible.

Protocols: Written policy and procedures. Inmate handbook. Grievance procedure.

Process Indicators: Documentation that inmates are informed about health care and the grievance system. Inmate grievances. Interviews. Financial records. Sick call request form. A health record. Clinical provider schedules. Observation. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel		STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: left;"> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	Auditor Signature(s): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: left;"> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>		
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability. Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!		
Comments: _____			



1-ICCS-4C-01 (Obligatorio)

Existe un proceso para que todos los reclusos puedan realizar solicitudes de servicios médicos a diario

Comentario: Ningún miembro del personal penitenciario deberá aprobar o desaprobar los requerimientos de los internos en materia de servicios de salud. En la medida de lo posible, los procedimientos deberán explicarse en el idioma del interno.

Protocolos: Política escrita y procedimientos. Manual para los internos. Procedimiento de reclamaciones y quejas.

Indicadores de procesos: Documentación que compruebe que los internos fueron notificados sobre la atención médica y el sistema de quejas. Quejas de los internos. Entrevistas. Registros financieros. Forma de solicitud de visita médica. Expediente médico. Horarios de la atención clínica. Observación. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ 	



1-ICCS-4C-02 (Mandatory)

Inmates have access to twenty-four-hour emergency medical, dental, and mental health services, including on-site first aid, basic life support, and transfer to outside health services.

Comment: In the event that primary health services are not available, and particularly in emergency situations, back-up facilities or providers should be predetermined. The plan may include the use of an alternative hospital emergency service or a physician on-call service.

Protocols: Written policy or procedure.

Process Indicators: Designated facility. Provider lists. Transportation logs. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments:</p>	



1-ICCS-4C-02 (Obligatorio)

Los reclusos cuentan con acceso a servicios médicos, dentales y de salud mental de emergencia las veinticuatro horas, incluyendo primeros auxilios, atención de emergencia y traslados a servicios médicos externos.

Comentario: Deben existir instalaciones o proveedores de respaldo predeterminados para los casos en que los servicios de salud primarios no se encuentran disponibles, y en especial en situaciones de emergencia. El plan podrá incluir el uso de servicios hospitalarios de emergencia alternativos o el servicio de un médico de turno.

Protocolos: Políticas o procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Instalaciones designadas. Listados de proveedores. Bitácoras de transporte. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-03

If infirmary care is provided onsite, it complies with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: An infirmary is a specific area of a health care facility, separate from other housing areas, where inmates are housed and provided health care. Admission and discharge from this area is controlled by medical orders or protocols.

Protocols: Written policy or procedures. Nursing manual. Licensing requirements and regulations.

Process Indicators: Admission and inpatient records. Staffing schedules. Documentation of compliance with licensing requirements and regulations. Observations. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p> 	



1-ICCS-4C-03

En caso de existir una enfermería interna, cumple con las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Una enfermería es un área específica de un recinto médico, apartada de los demás espacios físicos, en donde se alojan los reclusos y se les brindan cuidados médicos. La admisión y la salida de esta área son controladas por órdenes médicas o protocolos.

Protocolos: Políticas o procedimientos escritos. Manual de enfermería. Requisitos y reglamentos de licencia.

Indicadores de proceso: Registros de admisión y de ingreso de pacientes. Cronogramas de dotación de personal. Documentación del cumplimiento con los requisitos y reglamentos para licencias. Observaciones. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-04 (Mandatory)

Pregnant inmates have access to obstetrical services by a qualified provider.

Comment: Management should include family planning services prior to release.

Protocols: Written policy and procedure. Inmate handbook. Contract or agreement.

Process Indicators: Health record entries. Laboratory records. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-4C-04 (Obligatorio)

Las reclusas en estado de embarazo tendrán acceso a servicios de obstetricia prestados por un profesional de la salud calificado.

Comentario: La gerencia debe incluir servicios de planificación familiar anteriores a la liberación.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Manual para reclusos. Contrato o convenio.

Indicadores de proceso: Asientos de expediente de salud. Registros de laboratorio. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-05 (Mandatory)

Communicable diseases are managed in accordance with a written plan approved by the health authority. The plan should be provisions for the screening, surveillance, treatment, containment, and reporting of infectious diseases.

Comment: Because of their serious nature, methods of transmission, and public sensitivity, these diseases require special attention. Plans for the management of tuberculosis may be based on incidence and prevalence of the disease within the agency's population and the surrounding community.

Protocols: Written policy and procedure, codes, regulations, and treatment guidelines.

Process Indicators: Health records, laboratory, X-ray reports, and logs, chronic care forms, and clinic visit logs. Minutes of communicable disease and infection control committee meetings. Interviews. Documentation of waste pick up, spore count logs, and/or cleaning logs.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Compliance</p> <p>Noncompliance</p> <p>Not Applicable</p> </div> </div>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-4C-05 (Obligatorio)

Las enfermedades transmisibles son manejadas conforme a un plan escrito aprobado por la autoridad sanitaria. El plan deberá incluir disposiciones acerca de la evaluación, vigilancia, tratamiento, contención y reporte de enfermedades infecciosas.

Comentario: Debido a la gravedad de su naturaleza, métodos de transmisión y sensibilidad pública, estas enfermedades requieren atención especial. Los planes de manejo de tuberculosis podrán basarse en la incidencia y prevalencia de la enfermedad dentro de la población del establecimiento y la comunidad en la que se encuentra.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos, códigos, reglamentos y lineamientos para el tratamiento.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos, laboratorio, informes de rayos X y bitácoras, documentos sobre el cuidado de enfermedades crónicas, y bitácoras de visitas clínicas. Actas de asambleas sobre enfermedades transmisibles y control de infecciones. Entrevistas. Documentación de retiro de desechos, bitácoras de conteo de esporas y/o bitácoras de limpieza.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-06 (Mandatory)

Inmates with chronic medical conditions, receive periodic care by a qualified health care provider.

Comment: Professionally recognized chronic care guidelines are available from disease-specific organizations and various medical and physicians' associations.

Protocols: Written policy and procedure. Chronic care protocols and forms.

Process Indicators: Health records. Chronic care logs. Specialist's schedules.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments:	



1-ICCS-4C-06 (Obligatorio)

Los reclusos con condiciones médicas crónicas reciben cuidados periódicos de un profesional de salud calificado.

Comentario: Los lineamientos para el cuidado de enfermedades crónicas reconocidos profesionalmente se encuentran disponibles de organizaciones específicas de las enfermedades y diversas asociaciones de médicos y doctores.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Protocolos y formularios para cuidados crónicos.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Registros de cuidados crónicos. Cronogramas de especialistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-07 (Mandatory)

Procedures for handling bio-hazardous waste and decontaminating medical and dental equipment must comply with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None

Protocols: Written policy and procedure. Chronic care protocols and forms.

Process Indicators: Health records. Chronic care logs. Specialist's schedules.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4C-07 (Obligatorio)

Los procedimientos para el manejo de desechos biológicos peligrosos y la descontaminación de equipos médicos y dentales deben cumplir con las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Protocolos y formularios de cuidados crónicos.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Registros de cuidados crónicos. Cronogramas de especialistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-08

Routine and emergency dental care is provided to inmates under the direction and supervision of a dentist.

Comment: As part of the initial health care screening, a dentist or health care personnel, properly trained and designated by the dentist, should perform dental screening. The dental program also should provide inmates with instruction on the proper brushing of the teeth and other dental hygiene measures. The dental examination should include taking or reviewing the inmate's dental history and a full examination of hard and soft tissue of the oral cavity; diagnostic x-rays should be available, if deemed necessary.

Protocols: Written policy and procedure. Dental screening by examination forms. Requests to see the dentist.

Process Indicators: Dental records. Admission logs. Referral and consultation records. Dental request forms. Dental interviews with staff.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4C-08

Los cuidados dentales de rutina y de emergencia son suministrados a los reclusos bajo la dirección y supervisión de un dentista.

Comentario: Como parte de la prueba de salud inicial, un dentista o personal de salud debidamente entrenado y designado por el dentista, deberá realizar una evaluación dental. El programa dental deberá además brindar instrucciones a los reclusos acerca del correcto cepillado de los dientes y otras medidas de higiene dental. El examen dental debe incluir la preparación o revisión de la historia dental del recluso y un examen completo de los tejidos duros y suaves de la cavidad oral; debe haber disponibles rayos x de diagnóstico, de considerarse necesarios.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios de evaluación dental mediante examinación. Solicitudes de ver al dentista.

Indicadores de proceso: Registros dentales. Bitácoras de admisión. Registros de referencias y consultas. Formularios de solicitud dentales. Entrevistas con el personal dentista.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="text-align: left;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="text-align: left;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-09 (Mandatory)

Intake physical and mental health screening commences upon the inmate's arrival at the facility unless the inmate is a transfer. Screening is conducted by health trained staff. The Screening includes at least the following:

- **any significant medical conditions**
- **current medications**
- **history of health problems**
- **suicidal assessment**
- **use of alcohol and other drugs**
- **dental pain, swelling**
- **possibility of pregnancy**
- **mental or physical impairment**

Observation of the following:

- **Mental and physical behavior, including state of consciousness, mental status, appearance, conduct, tremor, or sweating**
- **Body abnormalities and other physical abnormalities**
- **Ease of movement**
- **Condition of the body, including bruises and tattoos**
- **Symptoms of depression**

Comment: Health screening is a system of structured inquiry and observation to prevent newly arrived inmates who pose a health or safety threat to themselves or others from being admitted to the general population and to identify inmates who require immediate medical attention. Receiving screening can be performed at the time of admission by health care personnel or by a health-trained correctional officer. Examples of symptoms of serious, infectious or communicable diseases include a chronic cough, lethargy, weakness, weight loss, loss of appetite, fever, or night sweats that are suggestive of such illness.

Protocols: Written policy and procedure. Screening protocols. Mental health screening form.

Process Indicators: Health records. Completed mental health screening forms. Transfer logs. Interviews.



1-ICCS-4C-09 (Mandatory) (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
<p>Staff Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <p style="margin-left: 20px;"> Compliance Noncompliance Not Applicable </p>	<p>Auditor Signature(s):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <p style="margin-left: 20px;"> Compliance Noncompliance Not Applicable </p>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p> 	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability.</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in noncompliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA=s, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	

1-ICCS-4C-09 (Obligatorio)

La evaluación de la salud física y mental al ingreso comienza con la llegada del recluso al establecimiento, salvo que el recluso sea trasladado. La evaluación es realizada por personal con capacitación médica. La evaluación incluye como mínimo lo siguiente:

- **cualesquiera condiciones médicas significativas**
- **medicamentos actuales**
- **historial de problemas de salud**
- **evaluación de potencial de suicidio**
- **uso de alcohol y otras drogas**
- **dolor, inflamación dental**
- **posibilidad de embarazo**
- **impedimentos mentales o físicos**

Observación de lo siguiente:

- **comportamiento mental y físico, incluyendo estado de conciencia, estado mental, aspecto, conducta, tembladera o sudadera**
- **deformidades corporales y otras anomalías físicas**
- **facilidad de movimiento**
- **estado del cuerpo, incluyendo hematomas y tatuajes**
- **síntomas de depresión**

Comentario: La evaluación médica es un sistema de preguntas estructuradas y de observación para prevenir que los reclusos recién llegados que presenten una amenaza a la salud o seguridad de ellos mismos u otros, sean admitidos a la población general, así como para identificar a los reclusos que requieran atención médica inmediata. La evaluación de llegada puede ser realizada al momento de la admisión por el personal médico o por un oficial penitenciario con capacitación médica. Ejemplos de síntomas de enfermedades graves, infecciosas o transmisibles incluyen una tos crónica, letargia, debilidad, pérdida de peso, pérdida de apetito, fiebre, o sudor nocturno, que sean sugestivos de tales enfermedades.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Protocolos de evaluación. Formulario de evaluación de salud mental.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Formularios de evaluación de salud mental cumplimentados. Bitácoras de traslados. Entrevistas.

1-ICCS-4C-09 (Obligatorio) (Continuado)

<p>AUTOEVALUACIÓN</p> <p>Personal de la Agencia</p>	<p>AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p>Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-4C-10 (Mandatory)

Transfer inmates receive a health screening by health-trained or qualified health care personnel. The screening includes the following:

- a review of the inmate's health file
- current medications
- current treatment plan

Comment: Health screening of intrasystem transfers is necessary to detect inmates who pose a health or safety threat to themselves or others and who may require immediate health care.

Protocols: Written policy and procedure. Screening form.

Process Indicators: Health records. Completed screening forms. Transfer logs. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard are in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4C-10 (Obligatorio)

Los reclusos trasladados son sometidos a una evaluación de salud por personal médico o con capacitación en el cuidado de la salud. La evaluación incluirá lo siguiente:

- la revisión del expediente médico del recluso
- medicamentos actuales
- plan de tratamiento actual

Comentario: Será necesaria la evaluación de la salud de los internos transferidos dentro del mismo sistema para identificar a aquéllos que puedan representar una amenaza para la salud de ellos mismos o de otros y para quienes puedan requerir atención médica inmediata.

Protocolos: Política escrita y procedimiento. Forma de evaluación.

Indicadores de procesos: Registros de salud. Formas completas de evaluación. Registros de transferencias. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">No se Aplica</div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">No se Aplica</div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-11 (Mandatory)

A comprehensive physical and mental health appraisal is completed for each inmate within 30 days after arrival at the facility.

Comment: Test results, particularly for communicable diseases, should be received and evaluated before an inmate is assigned to housing in the general population. Information regarding the inmate's physical and mental status also may dictate housing and activity assignments. When appropriate, additional investigation should be conducted into alcohol and drug abuse and other related problems.

Protocols: Written policy and procedure. Health appraisal form.

Process Indicators: Health records. Completed health appraisal forms. Transfer logs. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4C-11 (Obligatorio)

Una evaluación integral de salud física y mental es realizada a todo recluso dentro de los 30 días siguientes a su llegada al establecimiento.

Comentario: Los resultados de las pruebas, en especial de enfermedades transmisibles, deben ser recibidos y evaluados antes que el recluso sea asignado a alojamiento en la población general. La información acerca del estado físico y mental del recluso puede determinar además la asignación de alojamiento y actividades. Cuando sea apropiado, se adelantarán investigaciones adicionales acerca del abuso del alcohol y drogas y otros problemas relacionados.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formulario de evaluación de salud.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Formularios de evaluación de salud cumplimentados. Bitácoras de traslados. Entrevistas.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-4C-12 (Mandatory)

Inmates have access to mental health services as clinically warranted.

Comment: An adequate number of qualified staff members should be available to deal directly with inmates who have severe mental health problems and to advise other correctional staff about their contacts with such individuals.

Protocols: Written policy and procedure. Screening form. Job descriptions for mental health personnel.

Process Indicators: Health records. Completed screening forms. Provider qualifications and time and attendance records. Observations. Interviews. Documentation of review by mental health personnel. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4C-12 (Obligatorio)

Los reclusos cuentan con acceso a servicios de salud mental según lo ameritan clínicamente.

Comentario: Debe estar un número idóneo de miembros del personal calificado disponible para tratar directamente con los reclusos que sufren de enfermedades mentales graves y para asesorar a otros miembros del personal penitenciario acerca de sus contactos con dichas personas.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formulario de evaluación. Descripciones de cargos para personal de salud mental.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Formularios de evaluación cumplimentados. Calificaciones del profesional de salud y registros de tiempo y asistencia. Observaciones. Entrevistas. Documentación de la revisión por personal de salud mental. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-13 (Mandatory)

A suicide-prevention program is approved by the health authority and reviewed by the facility or program administrator.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedures. Training curriculum and lesson plans. Suicide-watch logs or forms.

Process Indicators: Health records. Documentation of staff training. Documentation of suicide watches and critical incident debriefings. Observations. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4C-13 (Obligatorio)

Un programa de prevención de suicidios ha sido aprobado por la autoridad sanitaria y revisado por el administrador del establecimiento o del programa.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Currículo de capacitación y pensum de lecciones. Bitácoras o formularios de vigilancia para prevención de suicidios.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Documentación de capacitación del personal. Documentación de vigilancia para la prevención de suicidios e informes de incidentes críticos. Observaciones. Entrevistas.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">No se Aplica</div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">No se Aplica</div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-4C-14 (Mandatory)

Detoxification is conducted under medical supervision in accordance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction. When performed at the facility, detoxification is prescribed in accordance with clinical protocols approved by the health authority.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Community contract agreements.

Process Indicators: Health records. Transfer records. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4C-14 (Obligatorio)

La desintoxicación se realiza bajo supervisión médica, conforme a las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente. Cuando es realizada dentro del establecimiento, la desintoxicación es prescrita conforme a los protocolos clínicos aprobados por la autoridad médica.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Convenios de contratos comunitarios.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Registros de traslados. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">No se Aplica</div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">No se Aplica</div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4C-15 (Mandatory)

Pharmaceuticals are managed in accordance with policies and procedures approved by the health authority and in compliance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: The formulary should include all prescription and nonprescription medications stocked in a facility or routinely procured from outside sources.

Protocols: Written policy and procedure. Laws and regulations. Format for documentation of medication, inventory, and storage of medication.

Process Indicators: Health records. Completed medication administration, inventory, and storage forms. Documentation of compliance with federal and state laws.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4C-15 (Obligatorio)

Los fármacos son administrados conforme a políticas y procedimientos aprobados por la autoridad sanitaria y de conformidad con las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: El vademécum debe incluir todos los medicamentos con recípe o sin recípe que se almacenan en un establecimiento o que son procurados rutinariamente de fuentes externas.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Leyes y reglamentos. Formato para la documentación de medicamentos, inventarios, y almacenamiento de medicamentos.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Formularios cumplimentados de administración, inventario y almacenamiento de medicamentos. Documentación del cumplimiento con las leyes federales y estatales.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <p>Cumplimiento</p> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <p>Incumplimiento</p> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <p>No se Aplica</p> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <p>Cumplimiento</p> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <p>Incumplimiento</p> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <p>No se Aplica</p> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-4D-01 (Mandatory)

The facility has a designated health authority with responsibility for health care services. The health authority may be a physician, health services administrator, or health agency. The health authority is authorized and responsible for making decisions about the deployment of health resources and the day-to-day operations of the health services program.

Comment: The health authority and health services administrator may be the same person. The responsibility of the health authority includes arranging for all levels of health services, assuring the quality of all health services, and assuring that inmates have access to them. Health services should ensure the physical and mental wellbeing of the inmate population and should include medical and dental services, mental health services, nursing care, personal hygiene, dietary services, health education, and attending to environmental conditions. While overall responsibility may be assumed at a central office level, it is essential that each facility have an onsite health services administrator.

Protocols: Written policy and procedure. Sample agreement or contract requirements with health care provider or authority. Job description.

Process Indicators: Documentation of health authority designation. Contract. Billing records. Interviews. Documentation of mission statement, operational policies and procedures, scope of services and required personnel, coordination of care, and a quality management program.



1-ICCS-4D-01 (Mandatory) (Continued)

<p align="center">SELF-EVALUATION Agency Personnel</p>	<p align="center">STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee</p>
<p>Staff Signature(s):</p>	<p>Auditor Signature(s):</p>
<p> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable </p>	<p> <input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable </p>
<p>List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard</p>	<p>List reasons for noncompliance or non-applicability</p> <p>Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!</p>
<p>Comments</p>	



1-ICCS-4D-01 (Obligatorio)

El establecimiento cuenta con una autoridad sanitaria designada, responsable por los servicios de cuidado médico. La autoridad sanitaria podrá ser un médico, administrador de servicios de salud o agencia sanitaria. La autoridad sanitaria se encuentra autorizada y es responsable por tomar las decisiones acerca del despliegue de recursos sanitarios y las operaciones cotidianas del programa de servicios sanitarios.

Comentario: La autoridad sanitaria y el administrador de servicios médicos pueden ser la misma persona. La responsabilidad de la autoridad sanitaria incluye la coordinación de todos los niveles de servicios sanitarios, garantizando la calidad de todos los servicios médicos y garantizando que todos los reclusos tengan acceso a ellos. Los servicios médicos deben garantizar el bienestar físico y mental de la totalidad de los reclusos y se deben incluir servicios médicos y dentales, servicios de salud mental, cuidados de enfermería, higiene personal, servicios alimentarios, educación sobre la salud, y la atención a condiciones ambientales. Mientras que la responsabilidad global puede ser asumida a nivel de una oficina central, es esencial que cada establecimiento cuente con un administrador de servicios médicos in situ.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Requisitos de convenio o contrato modelo con proveedor de servicios u autoridad sanitaria. Descripción de cargos.

Indicadores de proceso: Documentación de designación de autoridad sanitaria. Contrato. Registros de facturación. Entrevistas. Documentación de declaración de misión, políticas y procedimientos operativos, alcance de servicios y personal requerido, coordinación de cuidados y un programa de gerencia de calidad.



1-ICCS-4D-01 (Obligatorio) (Continuado)

<p>AUTOEVALUACIÓN</p> <p>Personal de la Agencia</p>	<p>AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p>Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-4D-02

The health authority meets with the facility administrator at least quarterly.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Documentation of meetings. Minutes and reports. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-02

La autoridad sanitaria se reúne con el administrador del establecimiento con una frecuencia mínima trimestral.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Documentación de reuniones. Actas e informes. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-03 (Mandatory)

Clinical decisions are the sole province of the responsible clinician and are not countermanded by non-clinicians.

Comment: The provision of health care is a joint effort of administrators and health care providers and can be achieved only through mutual trust and cooperation. The health authority arranges for the availability of health care services; the responsible clinician determines what services are needed; the official responsible for the facility provides the administrative support for making the services accessible to inmates.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Health record entries. Inmate grievances. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):	
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments		



1-ICCS-4D-03 (Obligatorio)

Las decisiones clínicas son de responsabilidad exclusiva del médico responsable y no pueden ser contrariadas por personal no médico.

Comentario: El suministro de cuidados médicos es una gestión conjunta de administradores y de proveedores de cuidados de salud y puede ser logrado únicamente mediante confianza mutua y cooperación. La autoridad sanitaria coordina la disponibilidad de servicios sanitarios; el médico responsable determina qué servicios son necesarios; el oficial a cargo del establecimiento dispone el apoyo administrativo para poner los servicios a disponibilidad de los reclusos

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Asientos en el expediente médico. Reclamos de los reclusos. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-4D-04 (Mandatory)

Health care professional staff comply with applicable licensures, certifications, or registration requirements and applicable laws and regulations of the governing jurisdiction. If inmates are assessed or treated by non-licensed health care personnel, the care is provided pursuant to written standing or direct orders by personnel authorized to give such orders.

Comment: Standing medical orders are for the definitive treatment of identified conditions and for the on-site emergency treatment of any person having such condition. Direct orders are those written specifically for the treatment of one person's particular condition.

Protocols: Written policy and procedures. Job descriptions. Standing orders. Copies of licensure requirements.

Process Indicators: Personnel records. Copies of credentials or licensure. Documentation of compliance with standing orders. Health record entries. Interviews. Documentation of current credentials.



10ICCS-4D-04 (MANDATORY) (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-04 (Obligatorio)

El personal sanitario profesional cumple con las licencias, certificaciones o requisitos de registro aplicables y con las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente. En caso que los reclusos sean evaluados o tratados por personal sanitario sin licencia, los cuidados son brindados conforme a órdenes escritas fijas o directas dadas por personal autorizado para emitir tales órdenes.

Comentario: Las órdenes médicas fijas son para el tratamiento definitivo de condiciones identificadas y para el tratamiento de emergencia in situ de alguna persona con alguna de estas condiciones. Las órdenes directas son aquellas escritas directamente para el tratamiento de la condición específica de una persona

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Descripciones de cargos. Órdenes fijas. Copias de requisitos de licencia.

Indicadores de proceso: Expedientes del personal. Copias de credenciales o de licencias. Documentación sobre el cumplimiento con órdenes fijas. Asientos en el expediente médico. Entrevistas. Documentación de credenciales actuales.

1-ICCS-4D-04 (Obligatoria) (Continúa)

<p>AUTOEVALUACIÓN</p> <p>Personal de la Agencia</p>	<p>AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p>Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-4D-05 (Mandatory)

Emergency medical care, including first aid and basic life support, is provided by health care professionals and those health-trained correctional staff specifically designated by the facility administrator.

Comment: The facility administrator and the health care authority may designate those correctional officers who have responsibility for responding to health care emergencies. Staff not physically able to perform CPR are exempt from the expected practice.

Protocols: Written policy and procedure. Lesson plans and curriculum.

Process Indicators: Verification of training. Records and certificates. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-05 (Obligatorio)

Los cuidados médicos de emergencia, incluyendo primeros auxilios y auxilio vital básico, son prestados por profesionales de la salud y por el personal penitenciario con capacitación médica específicamente designado por el administrador del establecimiento

Comentario: El administrador del establecimiento y la autoridad sanitaria podrán designar a los oficiales penitenciarios que tengan responsabilidad por responder a emergencias sanitarias. El personal que no se encuentre en capacidad física para brindar RCP queda exento de la práctica anticipada.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planes de lecciones y currículos.

Indicadores de proceso: Verificación de capacitación. Registros y certificados. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">No se Aplica</div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">No se Aplica</div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-4D-06

Individuals designated by an inmate are notified in case of serious illness, serious injury, or death, unless security reasons dictate otherwise.

Comment: The persons to be notified should be designated in writing as part of the facility's admissions procedures.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Notification records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-06

Las personas designadas por los reclusos son notificadas en caso de enfermedad grave, lesión grave o muerte, salvo que por medidas de seguridad se indique lo contrario.

Comentario: Las personas que serán notificadas deben ser designadas por escrito como parte de los procedimientos de admisión al establecimiento.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Registros de notificaciones.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-07 (Mandatory)

The active health record is maintained separately from the confinement case record and access is controlled in accordance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: The principle of confidentiality protects inmate patients from disclosure of confidences entrusted to a health care provider during the course of treatment.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Observation. Staff and Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-07 (Obligatorio)

El expediente médico activo se mantiene aparte del expediente del caso de detención y el acceso es controlado conforme a lo dispuesto en las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: El principio de confidencialidad protege a los reclusos de la revelación de información confidencial encomendada a un proveedor de cuidados médicos durante el transcurso del tratamiento.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div>No se Aplica</div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div>No se Aplica</div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-08 (Mandatory)

Involuntary administration of psychotropic medication(s) to inmates is authorized by a physician and provided in accordance with policies and procedures approved by the health authority, and in accordance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Laws and regulations.

Process Indicators: A health record. Staff and Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-08 (Obligatorio)

La administración involuntaria de medicamento(s) sicotrópicos a los reclusos debe ser autorizada por un médico y su administración debe acatar las políticas y procedimientos aprobados por la autoridad sanitaria, y conformarse a las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Leyes y reglamentos.

Indicadores de proceso: Un expediente médico. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-09 (Mandatory)

The use of inmates in medical, pharmaceutical, or cosmetic experiments is prohibited. This expected practice does not preclude inmate access to investigational medications on a case-by-case basis for therapeutic purposes in accordance with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: Experimental programs include aversive conditioning, psychosurgery, and the application of cosmetic substances being tested prior to sale to the general public.

Protocols: Written policy and procedure. Laws and regulations.

Process Indicators: Health records. Staff and Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-09 (Obligatorio)

Se prohíbe el uso de reclusos en experimentos médicos, farmacéuticos o cosméticos. Esta práctica anticipada no impide el acceso de los reclusos a medicamentos investigativos sobre una base individual, para fines terapéuticos, conforme a lo dispuesto en las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Entre los programas experimentales se incluyen el condicionamiento aversivo, la sicocirugía, y la aplicación de sustancias cosméticas para su prueba antes de su venta al público en general.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Leyes y reglamentos.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-10 (Mandatory)

Restraints on inmates for medical and psychiatric purposes are only applied in accordance with policies and procedures approved by the health authority.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure: Monitoring form.

Process Indicators: Health records. Restraint logs. Completed monitoring forms. List of providers authorized to order restraints. Staff and Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-11

Information is provided to inmates about sexual abuse/assault including:

- prevention/intervention
- self-protection
- reporting sexual abuse/assault
- treatment and counseling

Comment: None.

Protocols: Policy and procedure

Process Indicators: Observation. Inmate interviews. Inmate handbook. Completed receipt forms.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-11

Se suministra información a los reclusos sobre el abuso/agresión sexual, incluyendo:

- prevención/intervención
- autoprotección
- reporte de abuso/agresión sexual
- tratamiento y terapia

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos. Manual para reclusos. Formatos de recibo cumplimentados.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-12

Sexual contact between staff and detainees, volunteers, or contract personnel and detainees, regardless of consensual status, is prohibited and subject to administrative, disciplinary, and criminal sanctions.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Screening records. Admission logs. Classification records. Documentation of staff awareness, for example, annual in-service training curriculum.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-12

El contacto sexual entre el personal y los reclusos, voluntarios o personal contratado y los reclusos, independientemente de la condición consensual, queda prohibido y sujeto a sanciones administrativas, disciplinarias y penales.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Registros de evaluación. Bitácoras de admisión. Expedientes de clasificación. Documentación de conocimientos del personal, por ejemplo, currículo de capacitación anual en el servicio.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-13

An investigation is conducted whenever a sexual assault treat is reported.

Comment: The agency should report occurrences/allegations of sexual assault or threat in accordance with the laws of the jurisdiction. The investigation may be limited by what is allowed by the laws of the jurisdiction.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Referral records. Investigative reports.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-13

Se realiza y documenta una investigación cuando se reporta una agresión o amenaza sexual.

Comentario: La agencia deberá reportar las incidencias/alegaciones de agresión o amenazas sexuales conforme a las leyes de la jurisdicción. La investigación podrá estar limitada a lo que sea permitido por las leyes de la jurisdicción.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Registros de referencia. Informes investigativos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-14 (Mandatory)

Victims of sexual assault are provided appropriate treatment.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Referral documents.

Process Indicators: Completed referral forms. Medical records. Classification records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-4D-14 (Obligatorio)

A las víctimas de agresiones sexuales se les brinda el tratamiento apropiado.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Documentos de referencia.

Indicadores de proceso: Formularios de referencia cumplimentados. Expedientes médicos. Expedientes de clasificación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-4D-15

The method of recording entries in the records, the form and format of the records, and the procedures for their maintenance and safekeeping are approved by the health authority. The health record is made available to, and is used for, documentation by all practitioners.

Comment: The receiving screening form should become a part of the record at the time of the first health encounter. Records may be maintained electronically. Examples of health service reports include emergency department, dental, mental health, telemedicine, or other consultations.

Protocols: Policy and procedure. Health record forms.

Process Indicators: Health records. Completed forms. Interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance



1-ICCS-4D-15

El método para registrar asientos en los archivos, el modelo y el formato de los registros, y los procedimientos para su mantenimiento y salvaguarda son aprobados por la autoridad sanitaria. El expediente médico se encuentra disponible, y es utilizado, como documentación por todos los terapeutas.

Comentario: El documento de evaluación al ingreso deberá formar parte del registro al momento del primer encuentro sanitario. Los registros podrán ser llevados electrónicamente. Ejemplos de informes de servicios sanitarios incluyen consultas con el departamento de emergencias, dentales, de salud mental, telemedicina u otros.

Protocolos: Políticas y procedimientos. Formularios del expediente médico.

Indicadores de proceso: Expedientes médicos. Formularios cumplimentados. Entrevistas.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma.	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	

Sección 5: Programas y Actividades



1-ICCS-5A-01

Inmate programs, services and counseling are available.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility program and activity schedule.

Process Indicators: Activity schedules. Facility logs. Inmate interviews. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5A-01

Existe disponibilidad en programas, servicios y terapia para los reclusos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Cronograma de programas y actividades del establecimiento.

Indicadores de proceso: Cronogramas de actividades. Bitácoras del establecimiento. Entrevistas a los reclusos. Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-5B-01

Inmates may receive visitors. Visitors are required to identify themselves and register on entry into the facility.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility program, service plan and activity schedule. Staffing plan. Contracts for service.

Process Indicators: Activity schedules. Facility logs. Inmate interviews. Observation. Documentation of the identification and use of community resources. Review of contractual services. Program records. Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5B-01

Los reclusos podrán recibir visitas. A los visitantes se les exige identificarse y registrarse al ingresar al establecimiento.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Programa del establecimiento, plan de servicios y cronograma de actividades. Plan de dotación del personal. Contratos de servicio.

Indicadores de proceso: Cronogramas de actividades. Bitácoras del establecimiento. Entrevistas a los reclusos. Observación. Documentación de la identificación y el uso de recursos comunitarios. Revisión de servicios contractuales. Registros del programa. Entrevistas a los reclusos

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-5B-02

Inmates may send and receive mail.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Budget forms. Inmate handbook.

Process Indicators: Documentation of postage provided to indigent inmates. Mail logs and records. Documentation of justification for reading, censoring, or rejecting mail. Documentation that inmates are notified when mail is withheld. Staff and inmate interviews. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5B-02

Los reclusos podrán enviar y recibir correo.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formatos de presupuesto. Manual para reclusos.

Indicadores de proceso: Documentación de franqueo suministrado a reclusos indigentes. Listados y registros de correo. Documentación de justificación de lectura, censurado o rechazo de correo. Documentación de que a los reclusos se les notifica cuando se retiene su correo. Entrevistas al personal y a los reclusos. Observación.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-5B-03

Inmates are provided with access to telephones.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation. Inmate interviews. Documentation of inmate access to telephones.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5B-03

A los reclusos se les permite el uso telefónico.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos. Documentación sobre el acceso de los reclusos a los teléfonos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-5B-04

Procedures for releasing inmates from the facility should include:

- **identification of outstanding warrants, wants, or detainers**
- **verification of identity**
- **verification of release papers**
- **completion of release arrangements, including notification of the parole authorities in the jurisdiction of release, if required**
- **return of personal property**
- **provision of a listing of available community resources**
- **provision of medication as directed by the health authority**

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Release forms and procedures.

Process Indicators: Completed release forms and documents. Facility records and logs. Inmate records. Observation.



1-ICCS-5B-04 (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5B-04

Los procedimientos para liberar a los reclusos del establecimiento deben incluir:

- **identificación de órdenes de arresto, solicitudes de captura o detención pendientes**
- **verificación de identidad**
- **verificación de documentos de liberación**
- **finalización de arreglos de liberación, incluyendo la notificación a las autoridades de libertad condicional en la jurisdicción de su liberación, de ser necesario**
- **devolución de bienes personales**
- **suministro de un listado de recursos comunitarios disponibles**
- **suministro de medicamentos según instrucciones de la autoridad sanitaria**

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Documentos y procedimientos de liberación.

Indicadores de proceso: Documentos y procedimientos de liberación cumplimentados. Registros y bitácoras del establecimiento. Expedientes de los reclusos. Observación.



1-ICCS-5B-04 (Continuado)

<p>AUTOEVALUACIÓN</p> <p>Personal de la Agencia</p>	<p>AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p>Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-5C-01

Inmates have access to exercise and recreation opportunities. When available, at least one hour daily is outside the cell or outdoors when weather permits

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Schedules.

Process Indicators: Observation. Measurement. Facility logs and activity records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5C-01

Los reclusos cuentan con acceso a oportunidades de ejercicio y recreación. Cuando sea posible, al menos una hora diaria será fuera de la celda o en exteriores, si el tiempo lo permite

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Cronogramas.

Indicadores de proceso: Observación. Medición. Bitácoras del establecimiento y registros de actividades.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-5C-02

Both outdoor and covered/enclosed exercise areas for general population inmates are provided in sufficient number to ensure that each inmate is offered at least one hour of access daily. Use of outdoor areas is preferred, but covered/ enclosed are available for use in inclement weather. Covered/enclosed areas may be designed for multiple uses as long as the design and furnishings do not interfere with scheduled exercise activities.

Comment: Exercise/recreation spaces are not the same as dayrooms, although dayrooms can provide added opportunities for some exercise and recreation activities. The standard establishes performance requirements for exercise spaces, offering design and operational flexibility. It allows facilities in some climates to cover and/or enclose a yard, while others will have to provide indoor space. These spaces do not have to be “indoors” but must be fully functional when the outdoor areas are not feasible for use.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Schedules.

Process Indicators: Observation. Measurement. Facility logs and activity records.



1-ICCS-5C-02 (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5C-02

Tanto las áreas de ejercicio bajo techo como los que se encuentran a la intemperie para los reclusos de la población general se prestan en un número suficiente para garantizar que a cada recluso se le ofrezca al menos una hora de acceso diario. El uso de las áreas externas se prefiere, pero habrá disponibles áreas cubiertas/bajo techo para su uso en clima inclemente. Las áreas cubiertas/bajo techo podrán ser diseñadas para usos múltiples en tanto que el diseño y los enseres no interfieran con las actividades de ejercicio pautadas.

Comentario: Los espacios para ejercicios/recreación no son los mismos que las salas ocupacionales internas, aunque dichas salas pueden brindar oportunidades adicionales de actividades de ejercicio y recreación. La norma establece los requisitos de desempeño para los espacios para ejercicios, brindando flexibilidad en diseño y operatividad. Permite que en el establecimiento, en algunos climas, se cubra y/o encierre un patio, mientras que en otros tendrá que brindarse espacio bajo techo. Estos espacios no tienen que ser “bajo techo”, pero deben permanecer plenamente funcionales cuando el uso de las áreas externas no sea factible.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Cronogramas.

Indicadores de proceso: Observación. Medición. Bitácoras del establecimiento y registros de actividades.



1-ICCS-5C-02 (Continuado)

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-5C-03

Segregated inmates have access to both outdoor and covered/enclosed exercise areas. The minimum space requirements for outdoor and covered/enclosed exercise areas for segregation units are as follows:

- Group Yard modules-15 square feet per inmate expected to use the space at one time, but not less than 500 square feet of unencumbered space
- Individual yard modules-180 square feet of unencumbered space.

In cases where cover is not provided to mitigate the inclement weather, appropriate weather-related equipment and attire should be made available to the inmates who desire to take advantage of their authorized exercise time.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications. Schedules.

Process Indicators: Observation. Measurement. Facility logs and activity records.



1-ICCS-5C-03 (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5C-03

Los reclusos segregados tendrán acceso a las áreas de ejercicio exteriores así como también a las bajo techo/cubiertas. Los requisitos mínimos de espacio para las áreas de ejercicio exteriores y las bajo techo/cubiertas para las unidades de segregación son las siguientes:

- **Módulos de patio para grupo - 15 pies cuadrados por recluso que se anticipe utilice el espacio a la vez, pero no menos de 500 pies cuadrados de espacio no obstaculizado**
- **Módulos de patio Individuales –180 pies cuadrados de espacio no obstaculizado.**

En los casos en que no se brinde techo para mitigar el clima inclemente, equipos y atuendos apropiados para el clima se pondrán a disponibilidad de los reclusos que deseen sacar provecho de su tiempo de ejercicio autorizado.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento. Cronogramas.

Indicadores de proceso: Observación. Medición. Bitácoras del establecimiento y registros de actividades.

1-ICCS-5C-03 (Continuado)

<p>AUTOEVALUACIÓN</p> <p>Personal de la Agencia</p>	<p>AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p>Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



1-ICCS-5C-04

Library services are available to inmates.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Activity schedule.

Process Indicators: Observation. Inmate interviews. Qualifications of staff member.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5C-04

Los reclusos tendrán acceso a servicios de biblioteca.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Cronograma de actividades.

Indicadores de proceso: Observación. Entrevistas a los reclusos. Calificaciones de los miembros del personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-5C-05 (Mandatory)

Inmate working conditions comply with all applicable laws and regulations.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Applicable laws and regulations.

Process Indicators: External inspection reports, completed forms, including documentation that identified deficiencies were corrected. Work records. Inmate and staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5C-05 (Obligatorio)

Las condiciones de trabajo de los reclusos cumplen con todas las leyes y reglamentos aplicables.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Leyes y reglamentos aplicables.

Indicadores de proceso: Informes de inspección externa, formularios cumplimentados, incluyendo la documentación que identifica que las deficiencias han sido corregidas. Expedientes de trabajo. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-5C-06

Inmates have the opportunity to participate in practices of their religious faith consistent with applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Documentation of inmate religious activities. Documentation of reasons for limitations. Interviews with Director of Religious Services. Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-5C-06

Los reclusos tendrán oportunidad de participar en prácticas de su fe religiosa de acuerdo a las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Documentación de las actividades religiosas de los reclusos. Documentación de motivos de limitaciones. Entrevistas con el Director de Servicios Religiosos. Entrevistas a los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____ _____ _____ _____ _____	



1-ICCS-5C-07

An inmate commissary or canteen may be available from which inmates can purchase approved items that are not furnished by the facility. The commissary/canteen's operations are strictly controlled using standard accounting procedures.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Commissary forms and formats. Fiscal procedures. Budgets.

Process Indicators: Commissary records. Budgets.

SELF-EVALUATION Agency Personnel		STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee.	
Staff Signature(s):		Auditor Signature(s):	
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable		<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard		List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments			



1-ICCS-5C-07

Podrá disponerse de un comisariato ó tienda para los reclusos, en el cual podrán comprarlos artículos aprobados que no sean suministrados por el establecimiento. Las operaciones del comisariato/tienda son controladas estrictamente usando procedimientos contables estándar.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios y formatos del comisariato. Procedimientos fiscales. Presupuestos.

Indicadores de proceso: Registros del comisariato. Presupuestos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">No se Aplica</div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">No se Aplica</div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	

Sección 6: Justicia



1-ICCS-6A-01

The right of inmates to have access to courts is ensured according to applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Facility logs. Inmate interviews. Attorney interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee	
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):	
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable	
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!	
Comments		



1-ICCS-6A-01

El derecho de los reclusos al acceso a los tribunales se garantiza conforme a las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Bitácoras del establecimiento. Entrevistas a los reclusos. Entrevistas a los abogados.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6A-02

Inmate access to counsel is ensured according to applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Inmate interviews. Facility log. Attorney interviews. Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comentarios	



1-ICCS-6A-02

Se garantiza a los reclusos el acceso a terapia según las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Entrevistas a los reclusos. Bitácora del establecimiento. Entrevistas a abogados. Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6A-03

Inmates have access to legal materials according to applicable laws and regulations of the governing jurisdiction.

DISCUSSION: The facility should detail in writing specific procedures that can be used quickly when an escape occurs. The procedures should include (a) prompt reporting of the escape to the facility administrator; (b) identification of escapee (s); (c) mobilization of employees; (d) implementation of a predetermined search plan; (e) notification of law enforcement agencies, community groups and interested media; and (f) after capture of the escapee, prompt notification of all who were previously alerted to the escape. Because an escape indicates a weakness in the facility's security system, an analysis of the escape should be conducted and defects in the security system should be corrected immediately.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Legal assistance/resources plan.

Process Indicators: Observation. Facility logs. Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	

Los reclusos cuentan con acceso a materiales legales según las leyes y reglamentos aplicables de la jurisdicción competente.

DISCUSIÓN: El establecimiento debe contar con procedimientos detallados escritos específicos que pueden utilizarse rápidamente en caso de suscitarse una fuga. Los procedimientos deberán incluir (a) el reporte oportuno de la fuga al administrador del establecimiento; (b) identificación del(os) fugado (s); (c) movilización de los empleados; (d) implementación de un plan de búsqueda predeterminado; (e) notificación a las agencias de seguridad pública, grupos comunitarios y medios de comunicación interesados; y (f) tras capturar al fugado, notificación oportuna a todos los que fueron alertados anteriormente de la fuga. Como una fuga es un indicativo de una debilidad del sistema de protección del establecimiento, debe realizarse un análisis de la fuga y los defectos en el sistema de protección deben corregirse inmediatamente.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Plan de asistencia legal/recursos.

Indicadores de proceso: Observación. Bitácoras del establecimiento. Entrevistas a los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="checkbox"/> Cumplimiento <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="checkbox"/> Incumplimiento <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="checkbox"/> No se Aplica </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="checkbox"/> Cumplimiento <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="checkbox"/> Incumplimiento <input style="width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;" type="checkbox"/> No se Aplica </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6A-04

Foreign nationals have access to the diplomatic representative of their country of citizenship.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Inmate interviews. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability: Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6A-04

Los extranjeros tienen acceso al representante diplomático de su país de ciudadanía.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Entrevistas a los reclusos. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6A-05 (Mandatory)

Inmates are not subjected to mental or physical abuse.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Training curricula.

Process Indicators: Facility logs. Incident reports. Inmate interviews. Staff training records

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6A-05 (Obligatorio)

A los reclusos no se les somete a abusos mentales o físicos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Currículos de capacitación.

Indicadores de proceso: Bitácoras del establecimiento. Informes de incidentes. Entrevistas a los reclusos. Registros de capacitación del personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento ó explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-6A-06

Inmates are allowed freedom in personal grooming except when a valid governmental interest justifies otherwise.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Grooming regulations. Inmate handbook.

Process Indicators: Documentation of instances in which personal grooming choices were denied. Observation. Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6A-06

A los reclusos se les permite libertad en su higiene personal, salvo cuando existan intereses válidos del gobierno que justifiquen lo contrario.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Normas sobre higiene personal. Manual para reclusos.

Indicadores de proceso: Documentación de las instancias en las que las opciones de higiene personal fueron negadas. Observación. Entrevistas a los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6B-01

Inmate grievance procedures are made available to all inmates.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Grievance procedure. Inmate handbook.

Process Indicators: Grievance records. Inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	

Los procedimientos de reclamos para reclusos se ponen a disponibilidad de todos los reclusos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Procedimiento para reclamos. Manual para reclusos.

Indicadores de proceso: Registros de reclamos. Entrevistas a los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-6B-02

There is no discrimination against anyone.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Program and service descriptions and eligibility requirements. Inmate handbook.

Process Indicators: Inmate interviews. Facility records. Grievances. Activity logs. Program records. Staff and inmate interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6B-02

No existe discriminación contra nadie.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Descripciones de programas y servicios y requisitos para tener derecho a participar. Manual para reclusos.

Indicadores de proceso: Entrevistas a los reclusos. Registros del establecimiento. Reclamos. Registros de actividades. Registros de programas. Entrevistas a los reclusos y al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6B-03

Inmates with disabilities are housed and managed in a manner that provides for their safety and security.

Comment: None.

Protocols: Written policy/procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Inmate records. Observation. Interviews. Inmate health records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6B-03

Los reclusos con discapacidades son alojados y administrados de manera que se garantiza su seguridad y protección.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas/procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Expedientes de los reclusos. Observación. Entrevistas. Expedientes médicos de los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div>No se Aplica</div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div>No se Aplica</div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6C-01

There are written guidelines for resolving inmate infractions.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Disciplinary guidelines.

Process Indicators: None.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6C-01

Existen lineamientos escritos para la resolución de las infracciones de los reclusos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Lineamientos disciplinarios.

Indicadores de proceso: Ninguno.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6C-02

Rule violations are documented.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Disciplinary forms.

Process Indicators: Completed disciplinary forms. Inmate records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6C-02

Las violaciones de las normas son documentadas.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Documentos disciplinarios.

Indicadores de proceso: Documentos disciplinarios cumplimentados. Expedientes de los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6C-03

Inmates charged with rule violations are notified of the charges prior to the hearing. Inmates are given the statement at the same time the disciplinary report is filed with the facility disciplinary committee. A record of the proceedings is made and retained.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Disciplinary forms.

Process Indicators: Disciplinary records. Inmate records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6C-03

A los reclusos que se les ímputan violaciones a las normas se les notifica de los cargos antes de la audiencia. A los reclusos se les entrega la declaración al mismo tiempo que el informe disciplinario es consignado ante el comité disciplinario del establecimiento. Se lleva y mantiene un registro de las actuaciones.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Documentos disciplinarios.

Indicadores de proceso: Registros disciplinarios. Expedientes de los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6C-04

An inmate charged with rule violations is present at the facility hearing, unless the inmate waives that right in writing or through behavior. An inmate may be excluded during testimony. An Inmates absence or exclusion is documented.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Waiver form.

Process Indicators: Disciplinary records. Inmate records. Documentation of absence. Inmate interviews. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6C-04

El recluso al que se impute una violación de reglas estará presente en la audiencia en el establecimiento, salvo que el recluso renuncie a ese derecho por escrito o mediante su conducta. Un recluso podrá ser excluido durante el testimonio. La ausencia o exclusión de un recluso será documentada.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Documento de renuncia.

Indicadores de proceso: Registros disciplinarios. Expedientes de los reclusos. Documentación de ausencias. Entrevistas a los reclusos. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">No se Aplica</div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">No se Aplica</div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-6C-05

Inmates have an opportunity to appeal disciplinary decisions.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Disciplinary records. Inmate records. Documentation of absence. Inmate interviews. Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-6C-05

Los reclusos cuentan con la oportunidad de apelar las decisiones disciplinarias.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Registros disciplinarios. Expedientes de los reclusos. Documentación de las ausencias. Entrevistas a los reclusos. Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	

Sección 7: Administración y Gerencia



1-ICCS-7A-01

A criminal record check is conducted on all new employees, contractors, and volunteers prior to their assuming duties to identify if there are criminal convictions that have a specific relationship to job performance.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure.

Process Indicators: Personnel records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7A-01

A todo empleado, contratista y voluntario nuevo se le realiza la revisión de sus antecedentes penales antes de asumir sus deberes, con el fin de identificar si existen convicciones judiciales que tengan relación específica con su desempeño laboral.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos.

Indicadores de proceso: Expedientes del personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-7A-02

Prior to assuming duties, each employee is provided with an orientation, which should include:

- **working conditions**
- **code of ethICCS**
- **personnel policy manual**
- **employees' rights and responsibilities**
- **overview of the criminal justice system**
- **tour of the facility**
- **facility goals and objectives**
- **facility organization**
- **staff rules and regulations**
- **personnel policies**
- **program overview**
- **sexual harassment/sexual misconduct awareness**

Comment: Orientation is distinct from training because it acquaints personnel with the setting in which they will be working but does not necessarily address the knowledge, skills, and abilities needed to implement assigned duties.

Protocols: Written policy and procedure. Orientation materials and schedule.

Process Indicators: Personnel records. Staff interviews.



1-ICCS-7A-02 (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7A-02

Antes de asumir sus deberes, todo empleado recibe orientación, la cual deberá incluir:

- **condiciones de trabajo**
- **código de ética**
- **manual de políticas del personal**
- **derechos y responsabilidades de los empleados**
- **resumen del sistema de justicia penal**
- **visita del establecimiento**
- **metas y objetivos del establecimiento**
- **organización del establecimiento**
- **normas y reglamentos del personal**
- **políticas del personal**
- **resumen del programa**
- **conciencia de acoso sexual/conducta sexual inapropiada**

Comentario: La orientación es distinta de la capacitación ya que familiariza al personal con el entorno en el que trabajará, pero no necesariamente aborda los conocimientos, disciplinas y habilidades necesarias para implementar los deberes asignados.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Materiales y cronograma de orientación.

Indicadores de proceso: Expedientes del personal. Entrevistas al personal.



1-ICCS-7A-02 (Continuado)

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma:</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	



1-ICCS-7A-03

Prior to assuming duties, all correctional officers receive training in the facility under the supervision of a qualified officer. Training may include:

- **facility policies and procedures**
- **suicide prevention**
- **use of force**
- **report writing**
- **inmate rules and regulations**
- **key control**
- **emergency plans and procedures**
- **cultural diversity**
- **communication skills**
- **cardiopulmonary resuscitation (CPR) /first aid**
- **sexual misconduct**

Comment: These training requirements apply to all correctional officers, whether they are full-time or part-time.

Protocols: Written policy and procedure. Job descriptions. Training curriculum. Training record forms and formats.

Process Indicators: Personnel records. Training records.



1-ICCS-7A-03 (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7A-03

Antes de asumir sus deberes, todos los oficiales penitenciarios reciben capacitación en el establecimiento bajo la supervisión de un oficial calificado. La capacitación puede incluir:

- políticas y procedimientos del establecimiento
- prevención de suicidios
- uso de fuerza
- redacción de informes
- normas y reglamentos de reclusos
- control de llaves
- planes y procedimientos de emergencia
- diversidad cultural
- habilidades comunicacionales
- resucitación cardiopulmonar (RCP)/primeros auxilios
- conducta sexual inapropiada

Comentario: Estos requisitos de capacitación se aplican a todos los oficiales penitenciarios, tanto de tiempo completo como de tiempo parcial.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Descripciones de cargos. Currículo de capacitación. Documentos y formularios de historial de capacitación.

Indicadores de proceso: Expedientes del personal. Registros de capacitación.



1-ICCS-7A-03(Continuado)

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia		AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita	
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica		Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma		Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!	
Comentarios: _____			



1-ICCS-7A-04

Correctional Officers receive documented in-service training in critical areas of the operation at least annually which should include:

- **security procedures and negotiations**
- **suicide prevention**
- **use of force**
- **key control**
- **safety procedures**
- **emergency plans and procedures**
- **CPR/First aid**
- **inappropriate personal relationships including sexual misconduct**
- **appropriate conduct with inmates**
- **universal precautions**
- **occupational exposure**

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Job descriptions. Training curriculum. Training record forms and formats.

Process Indicators: Personnel records. Training records.



1-ICCS-7A-04 (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7A-04

Los oficiales penitenciarios reciben capacitación documentada en el servicio, en las áreas críticas de operación, como mínimo anualmente, entre la cual se debe incluir:

- procedimientos de seguridad y negociaciones
- prevención de suicidios
- uso de la fuerza
- control de llaves
- procedimientos de seguridad
- planes y procedimientos de emergencia
- RCP/Primeros auxilios
- Relaciones personales inapropiadas incluyendo conducta sexual inapropiada
- conducta apropiada con los reclusos
- precauciones universales
- exposición ocupacional

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Descripciones de cargos. Currículo de capacitación. Documentos y formularios de historial de capacitación.

Indicadores de proceso: Expedientes del personal. Registros de capacitación.



1-ICCS-7A-04 (Continuado)

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-7A-05

All non-security correctional staff (including support, clerical, health care employees, food service, maintenance, and contractors) receive continuing annual training, which should include:

- security procedures and regulations
- supervision of inmates
- signs of suicide risk
- suicide precautions
- use-of-force regulations and tactICCS
- report writing
- inmate rules and regulations
- key control
- rights and responsibilities of inmates
- safety procedures
- all emergency plans and procedures
- interpersonal relations
- social/cultural lifestyles of the inmate population
- cultural diversity
- CPR/first aid
- counseling techniques
- sexual harassment/sexual misconduct awareness
- purpose, goals, policies, and procedures for the facility and parent agency
- security and contraband regulations
- appropriate conduct with inmates
- responsibilities and rights of employees
- universal precautions • occupational exposure
- personal protective equipment
- bio-hazardous waste disposal
- overview of the correctional field

Comment: None

Protocols: Written policy and procedure. Job descriptions. Training curriculum. Training record forms and formats.

Process Indicators: Personnel records. Training records.



1-ICCS-7A-05 (Continued)

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7A-05

Todo personal penitenciario que no sea de seguridad (incluyendo personal de apoyo, secretarial, de salud, de servicios alimenticios, de mantenimiento y contratistas) reciben capacitación continua anual, la cual debe incluir:

- procedimientos y reglamentos de protección
- supervisión de reclusos
- señales de riesgos de suicidio
- precauciones sobre suicidios
- reglamentos y tácticas para el uso de la fuerza
- redacción de informes
- reglas y reglamentos para reclusos
- control de llaves
- derechos y responsabilidades de los reclusos
- procedimientos de seguridad
- todos los planes y procedimientos de emergencia
- relaciones interpersonales
- estilos de vida sociales/culturales de los reclusos
- diversidad cultural
- RCP/primeros auxilios
- técnicas de terapia
- conciencia sobre acoso sexual/conducta sexual inapropiada
- objeto, metas, políticas y procedimientos para el establecimiento y la agencia matriz
- reglamentos sobre protección y contrabando
- conducta apropiada con los reclusos
- responsabilidades y derechos de los empleados
- precauciones universales
- exposición ocupacional
- equipos de protección personales
- disposición de desechos biológicos peligrosos
- resumen del campo penitenciario

COMENTARIO: Ninguno

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Descripciones de cargos. Currículo de capacitación. Documentos y formularios de historial de capacitación.

Indicadores de proceso: Expedientes del personal. Registros de capacitación.



1-ICCS-7A-05(Continuado)

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-7A-06 (Mandatory)

All personnel authorized to use firearms and less-than-lethal weapons must demonstrate competency in their use at least annually. Training includes decontamination procedures for individuals exposed to chemical agents.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Job descriptions. Training curriculum. Training record forms and formats.

Process Indicators: Personnel records. Training records.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7A-06 (Obligatorio)

Todo personal autorizado para usar armas de fuego y armas no letales deberá demostrar su competencia en su uso al menos anualmente. La capacitación incluye procedimientos para la descontaminación de personas expuestas a agentes químicos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Descripciones de cargos. Currículo de capacitación. Documentos y formatos de historial de capacitación.

Indicadores de proceso: Expedientes del personal. Registros de capacitación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-7B-01

Written policies and procedures describe all facets of facility operations, maintenance, and administration, are reviewed annually and updated as needed.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Policy and procedure manual. Distribution lists. Dissemination plan.

Process Indicators: Documentation of annual review. Documentation of timely dissemination.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7B-01

Todas las facetas de la operación, mantenimiento y administración del establecimiento se describen en políticas y procedimientos escritos, y éstos son revisados y actualizados anualmente, según es necesario.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Manual de políticas y procedimientos. Listados de distribución. Plan de distribución.

Indicadores de proceso: Documentación de revisión anual. Documentación de distribución oportuna.

<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN</p> <p style="text-align: center;">Personal de la Agencia</p>	<p style="text-align: center;">AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA</p> <p style="text-align: center;">Comité de Visita</p>
<p>Firma(s) del Personal:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	<p>Firma(s) del(os) Auditor(es):</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
<p>Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma</p>	<p>Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.</p> <p>Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!</p>
<p>Comentarios: _____</p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	
<p> </p>	



1-ICCS-7B-02

New or revised policies and procedures are disseminated to staff, and where appropriate, to contractors, volunteers, and inmates, prior to implementation.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Policy and procedure manual. Distribution lists. Dissemination plan.

Process Indicators: Documentation of annual review. Documentation of timely dissemination.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7B-02

Las políticas y procedimientos nuevos o modificados son distribuidos entre el personal y, cuando resulte apropiado, a los contratistas, voluntarios y reclusos, antes de su implementación.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Manual de políticas y procedimientos. Listados de distribución. Plan de distribución.

Indicadores de proceso: Documentación de revisión anual. Documentación de la distribución oportuna.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-7B-03

The facility administrator prepares and submits an annual budget that requests necessary resources for facility operations and programs.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Budget.

Process Indicators: Staff interviews.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7B-03

El administrador del establecimiento prepara y presenta un presupuesto anual en el que solicita los recursos necesarios para las operaciones y programas del establecimiento.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Presupuesto.

Indicadores de proceso: Entrevistas al personal.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> <p>Cumplimiento</p> <p>Incumplimiento</p> <p>No se Aplica</p> </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-7B-04

Procedures govern the operation of any fund established for inmates.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Budgets.

Process Indicators: Inmate records. Financial records. Budgets.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7B-04

Existen procedimientos que rigen la operación de cualquier fondo establecido para los reclusos.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Presupuestos.

Indicadores de proceso: Expedientes de los reclusos. Registros financieros. Presupuestos.

AUTOEVALUACION Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div>No se Aplica</div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 40px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Cumplimiento</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Incumplimiento</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div>No se Aplica</div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	



1-ICCS-7B-05

The facility maintains custody records on all inmates committed or assigned to the facility, which include but are not limited to the following:

- intake/booking information
- court-generated background information
- cash and property receipts
- reports of disciplinary actions, grievances, incidents, or crime(s) committed while in custody
- disposition of court hearings
- records of program participation
- work assignments
- classification records

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Forms. File organization format.

Process Indicators: Inmate records and files.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7B-05

El establecimiento mantiene registros de custodia para todos los reclusos enviados o asignados al establecimiento, incluyendo sin limitación los siguientes:

- información de ingreso/procesamiento
- información sobre antecedentes penales generada por el tribunal
- recibos de bienes y dinero en efectivo
- reportes de acciones disciplinarias, reclamos, incidentes o crímenes cometidos estando en custodia
- disposición de audiencias en tribunales
- registros de participación en programas
- asignaciones de trabajo
- expedientes de clasificación

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios. Formato de organización de expedientes.

Indicadores de proceso: Expedientes y archivos de los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN		AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA	
Personal de la Agencia		Comité de Visita	
Firma(s) del Personal:		Firma(s) del(os) Auditor(es):	
	<input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica		<input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma		Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica.	Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____			



1-ICCS-7B-06

Inmates have reasonable access to information in their records. Access is only limited due to safety or security concerns for the inmate, other inmates, or the facility. The contents of inmate records are identified and separated according to a format approved by the facility administrator.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Forms. File organization format.

Process Indicators: Inmate records and files.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



1-ICCS-7B-06

Los reclusos cuentan con acceso razonable a la información que se encuentra en sus expedientes. El acceso se limita únicamente por cuestiones de seguridad o protección del recluso, otros reclusos o el establecimiento. El contenido de los expedientes de los reclusos se identifica y separa conforme a un formato aprobado por el administrador del establecimiento.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Formularios. Formato de organización de expedientes.

Indicadores de proceso: Expedientes y archivos de los reclusos.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia		AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA. Comité de Visita	
Firma(s) del Personal: <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica		Firma(s) del(os) Auditor(es): <input type="checkbox"/> Cumplimiento <input type="checkbox"/> Incumplimiento <input type="checkbox"/> No se Aplica	
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma		Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!	
Comentarios: _____			



1-ICCS-7C-01

Reasonable accommodation is made to ensure that all parts of the facility that are accessible to the public and usable by staff and visitors with disabilities.

Comment: None.

Protocols: Written policy and procedure. Facility plans/specifications.

Process Indicators: Observation.

SELF-EVALUATION Agency Personnel	STANDARDS COMPLIANCE AUDIT Visiting Committee
Staff Signature(s):	Auditor Signature(s):
<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Plan of Action developed <input type="checkbox"/> Waiver request developed <input type="checkbox"/> Not Applicable	<input type="checkbox"/> Compliance <input type="checkbox"/> Non-Compliance <input type="checkbox"/> Not Applicable
List documentation to support compliance or explain non-applicability of standard	List reasons for noncompliance or non-applicability Note: List all deficiencies if standard is in non-compliance. State exactly why it is in non-compliance. Include the square footage, ratios, foot-candles, dBA's, etc. Make your complete comments on this page with attachments, if necessary. BE VERY SPECIFIC!
Comments	



I-ICCS-7C-01

Se toman las medidas razonables para asegurar que todas las partes del establecimiento que sean accesibles para el público sean accesibles y utilizables por el personal y los visitantes con discapacidades.

Comentario: Ninguno.

Protocolos: Políticas y procedimientos escritos. Planos/especificaciones del establecimiento.

Indicadores de proceso: Observación.

AUTOEVALUACIÓN Personal de la Agencia	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMA Comité de Visita
Firma(s) del Personal: <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>	Firma(s) del(os) Auditor(es): <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div> Cumplimiento Incumplimiento No se Aplica </div> </div>
Listado de documentación para avalar el cumplimiento o explicación del porqué no se aplica la norma	Lista de motivos del incumplimiento o del porqué no se aplica. Nota: Listar todas las deficiencias en caso de incumplimiento con la norma. Incluir metraje cuadrado, relaciones, bujías/pie, decibelios, etc. Realice todos sus comentarios en esta página, con anexos, de ser necesario. ¡SEA BASTANTE ESPECÍFICO!
Comentarios: _____	