

El Comité Operativo de Apoyo y Seguimiento del C4
ACTA No. 1 de 2022
SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 03 de marzo de 2022

HORA: 09:00 a 1:00 pm

LUGAR: Auditorio - Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos (UAECOB)

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Aníbal Fernández de Soto	Secretario de Seguridad, convivencia y Justicia	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia		x	Delega a la jefe del C4 Ada Luz Sandoval Herazo
Ada Luz Sandoval Herazo	Jefe C4	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	X		
Diana Constanza Rodríguez	Subdirector del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias de la Dirección de Urgencias y Emergencias en Salud	Secretaria Distrital de Salud	x		
Teniente Gerardo Alfonso Martínez	Subdirector Operativa De la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá, D.C.	Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos	x		
Nataly Patiño	Subdirectora Gestión en la vía	Secretaría Distrital de Movilidad	X		
My Jhon Alexander Berbeo		Policía Metropolitana de Bogotá.	X		Asiste por delegación

Alejandra Quintero	Directora de Eliminación de Violencias	Secretaría Distrital de la Mujer	x		
Andrés Fierro	Subdirector para el Manejo de Emergencias y Desastres	Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	x		

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Ada Luz Sandoval	Jefe C4	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Gustavo Cepeda	Funcionario	Bomberos Bogotá	x		
Hector Gonzalez	Funcionario	UAECOB	x		
Andres Cañon	Policía de Tránsito	Policía	x		
Sofia Moreno	Funcionaria	C4-Calidad	x		
Linda Velosa	Funcionaria	C4-equipo jurídico	x		
Javier Espeleta	Funcionario	C4	x		
Carmen Osorio	Funcionaria	C4-equipo jurídico	x		
Ruberth Díaz	Funcionario	SDSCJ-C4 Operaciones	x		Asiste de manera virtual por temas de salud
Jorge Potes	Funcionario	SDSCJ-C4	x		
Felipe Vélez	Funcionario	SDSCJ-C4 Enlace Agencia	x		
Andrea Moreno	Funcionaria	SDSCJ-C4 Enlace Agencia	x		
Manuel Niño	Funcionario	SDSCJ-C4 Enlace Agencia	x		
Fabio Albornoz	Funcionario	SDSCJ-C4 Tecnología	x		

Ximena Ayala	Funcionario	SDSCJ-C4 SOARS-Cooperación	x		
Julián Quintero	Funcionario	SDSCJ-C4 Capacitación	x		
Francisco Hoyos	Funcionario	SDSCJ-C4 SOARS	x		
Jorge Amortegui	Funcionario	SDSCJ-C4 Tecnología	x		
Oscar Ardila	Funcionario	SDSCJ-C4 Planeación	x		
Harold Casas	Funcionario	SDSCJ-C4 Operaciones	x		
Liliana Rubio	Funcionaria	SDSCJ-C4 Operaciones	x		
Rosalinda Moreno	Funcionaria	SDSCJ-C4 Operaciones	x		

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Edgar Frimeria		ETB	x		
Diego Ortiz		ETB-Itelca	x		

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum
2. Aprobación orden del día.
3. Aprobación del acta Comité Operativo sesión II 2021
 - 3.1 Observaciones y comentarios por parte de las agencias.
4. Presentación de las principales iniciativas y retos para la vigencia 2022 a cargo de cada agencia.
 - 4.1 Centro Regulador de Urgencias y Emergencias (CRUE)
 - 4.2 Policía Metropolitana de Bogotá (MEBOG).
 - 4.3 Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático (IDIGER).
 - 4.4 Secretaría de la Mujer.
 - 4.5 Secretaría Distrital de Movilidad.
 - 4.6 Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos (Bomberos).
5. Presentación nuevos enlaces del C4 con agencias para la vigencia 2022.
6. Plan y entrada de producción nueva planta telefónica por parte del C4
7. Presentación Plan y equipo de trabajo 2022 por parte del C4
8. Interoperabilidad:
 - 8.1 Presentación proyecto de seguridad de instalaciones C4.
 - 8.2 Interoperabilidad del sistema de radios y comunicaciones en caso de emergencias de alto impacto.

- 8.3 Interoperabilidad del sistema de video para la atención de eventos de emergencia y seguridad.
- 9. Propuesta de entrenamiento para los operadores del C4 en coordinación con agencias.
- 10. Propositiones y varios
- 11. Conclusiones
- 12. Compromisos

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum.

Ada Luz Sandoval, jefe del C4, menciona que de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 510 del 2019 y a lo relacionado en la matriz de asistencia, el presente Comité cuenta con quórum para deliberar.

2. Aprobación orden del día.

Ada Luz Sandoval, jefe del C4, pone a consideración de las personas asistentes el orden del día. Este es aprobado sin ninguna modificación.

La Dra. Ada Luz Sandoval, manifiesta que se le presento una calamidad familiar, motivo por el cual solicita autorización para presidir la reunión de manera virtual, la cual es aprobada por todos los asistentes, se retira de la reunión dejando a cargo presencialmente a los líderes de las áreas, e informando que el Dr. Ruberth Díaz participa en la reunión de manera virtual por temas de salud.

3. Aprobación del Acta Comité Operativo Sesión II

El acta de comité Operativo Sesión II 2021 fue aprobada por todos los miembros del comité Operativo, sin observaciones, ni comentarios al respecto por parte de las agencias.

4. Presentación de las principales iniciativas y retos para vigencia 2022 a cargo de cada agencia

CRUE

- Realiza la presentación la Dra. Diana Rodríguez.
- SEM integrar todas las plataformas que conforman la secretaria Distrital de Salud.
- Tener sitio de repetición, mayor cobertura en la zona Noroccidental.
- Modernización del cuarto (4) piso del CRUE, realizando distribución en colmena con 40 puestos.
- En los puestos de trabajo entre los que estarán: Psicología, ingenieros y puntos de control.
- Se tendrá un programa de atención domiciliaria en salud mental, esta contará con médico especialista en Psiquiatría, R3 equipo de salud mental, medicina general, Psicólogo, auxiliar de enfermería, 5 equipos de atención mujeres (Violencia, riesgo de feminicidio), psicólogo y trabajador social.
- Plataforma de Gestión y control operacional que permita la obtención de datos en tiempos reales de las estaciones y el registro de historia, para toma de decisiones rápidas.
- La Dra. Diana expone el problema que tiene con las ambulancias privadas, solicita una reunión.

Dra. Diana pide apoyo a la MEBOG y Policía de Tránsito, para traslado y vigilancia en el proceso de regulación para el traslado y demás de los pacientes y las ambulancias. Solicita una reunión con los actores que intervienen en los accidentes e incidentes de tránsito y los temas de SOAT.

De la misma manera solicita una reunión por la situación que se está presentando en el Parque de la Florida, ya que no existe una estandarización de línea de mando, existe desinformación de la norma y el punto carece de estandarización de procesos.

MEBOG

El Mayor realiza la presentación de MEBOG, informando que una de las mayores falencias que tienen es el cambio constante de comandantes, e informa que, por medio de la Dra. Ada Luz, han solicitado que el comandante este un poco más tiempo.

- En general se presenta una contextualización de la operación de la agencia

IDIGER

El Dr. Andrés Fierro, realiza su presentación manifestando mesas de trabajo, seguimiento y atención de incidentes, depuración de incidentes duplicados.

- Revisión de protocolos y traslados de incidentes.
- Manejo de reportes internos.
- Definición de espacios con condiciones óptimas de trabajo, esto entre las sugerencias que les realiza la ARL. Opciones en la ampliación de infraestructura.
- En el soporte Tecnológico, conocer las necesidades tecnológicas para la CITEL.
- Retos para el 2022 2023 Instalaciones e infraestructura, centro de despacho interagencias.
- Tecnología y seguimiento en la coordinación Distrital.
- Mejorar la cobertura de comunicación en zonas rurales.
- La sala de crisis y seguimiento: Cuando se tienen eventos como marchas y manifestaciones, la alcaldía ha tenido que habilitar otros espacios, donde se está generando duplicidad de la información.
- El manejo adecuado de la información se sugiere tener información de manera coordinada con la agencia.
- Reunión con tema de Cundinamarca, para la atención de los apacientes e incidentes para la estandarización de los procesos en articulación del marco de Bogotá.

SDMUJER

- Fortalecer: la articulación entre las agencias MEBOG Y SDMUJER CRUE Y SDMUJER.
- Atención de los pacientes entre Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia, Gestores de convivencia en el equipo territorial.
- Minimizar errores en tipificación.
- Actividades que permitan identificar operatividad de SDMUJER.
- Transición de la Gestión de los incidentes.
- Realizar piloto de la transferencia de voz.
- Realizar piloto alcance de control de llamadas.
- Generar criterios de transferencia de voz.

- Realizar preguntas trazadoras.
- Esquema de Operación vehículo Mujer.
- Escenarios pro balísticos, operación vehículo Mujer.
- Activación aplicativos plataforma PremierOne.
- Funcionamiento teléfonos fijos, validar datos de incidentes.
- Disminuir tiempos de respuesta.
- Convocan coordinación para el tema de ruta de atención con SDMUJER y agencias involucradas.

MOVILIDAD

- Poder llegar a la integración tecnológica para que sea operativa.
- Lograr que el monitoreo de eventos sea más sencillo.
- Hacer procedimientos y cierre de los incidentes, con el mejor manejo de los casos en PremierOne, para ayudar en los tiempos de respuesta.
- Mejorar calidad de datos y procesos de las cámaras.
- Tener acceso a cámaras de otras infraestructuras.
- Incorporación de agentes civiles.
- Articulación institucional, mejorando los canales de comunicación con las entidades de emergencias y articuladas con C4.

BOMBEROS

- Realiza presentación el grupo conformado por Paula Henao, Héctor González, Gustavo Cepeda, de la UAECOB.
- 4 Ejes principales.
- 600 Bomberos al servicio de Bogotá, 17 estaciones.
- Acercamientos para crear dos estaciones más.
- Tiempo de atención 7 minutos de respuesta, 10 equipos especializados.

RETOS

- Activación económica e inclusión social (Fortalecer el personal).
- Modernización de la central del grupo especializado de C3.
- Capacitación, entrenamiento.
- Mayor autonomía en cámaras.
- Exploración con nuevas tecnologías como Drones.
- Cumplimiento plan Operativo.
- Fortalecer sistemas misionales FUOCO, para que exista integración real en PremierOne.
- Articulación con sala de monitoreo de la subdirección de gestión del riesgo.
- Mejorar articulación con entidades del distrito.

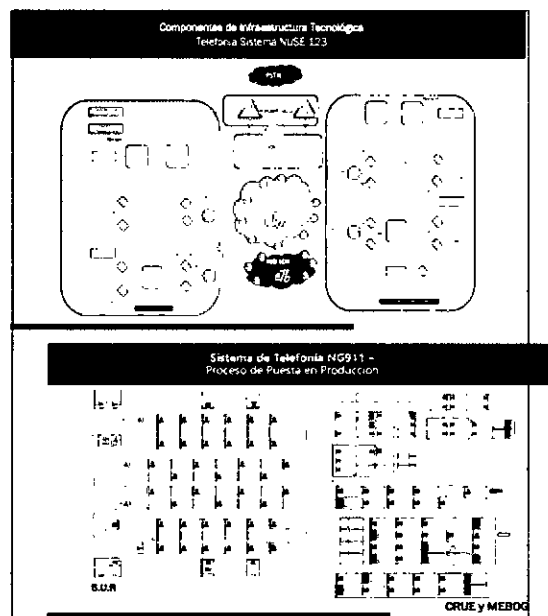
5. Presentación nuevos enlaces del C4 con agencias para la vigencia 2022.

La Doctora Ada Luz Sandoval Herazo, presenta a cada uno de los líderes de agencias:

- Andrea del Pilar Moreno, quien será la profesional que acompañará la gestión con las agencias UAECOB – MEBOG.
- Luis Felipe Vélez quien será el profesional que acompañará la gestión con las agencias CRUE – Movilidad.
- Manuel Niño, quien será el profesional que acompañará la gestión con las agencias SDMUJER – IDIGER.

6. Plan y entrada de producción nueva planta telefónica por parte del C4

Por parte del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo C4 el Ingeniero Jorge Potes expone el proceso de puesta en producción de NG911 VESTA el día 14 de marzo del año en curso y socializa el tema de sensibilización y producción de la misma, dando paso a ETB para el punto 6 de la reunión del comité. Se adjunta imágenes de la presentación realizada por parte del Centro, comando, control, comunicaciones y computo C4, socializadas por el ingeniero Jorge Potes.



Fuente C4: Área de Operaciones. 2022

ETB

- Modernización de planta telefónica NG911.
- Socializar la estrategia para la salida a producción.
- Presentar las actividades para garantizar la migración exitosa de VESTA.
- Para realizar una migración exitosa se tuvo en cuenta estrategias, estadísticas
- 2019 - 2021, capacidad del personal que va a operar VESTA, monitoreo y soporte durante la transición.
- La ventana iniciara a las 20:00 del día 14 de marzo del año en curso.
- Las primeras estaciones iniciaran a las 22:00 a las 00:00.
- Migrar tráfico a VESTA en un periodo de 2 horas se debe evaluar.
- Se va a migrar paulatinamente.
- Si se presenta algún problema, en cuestión de minutos se podrá volver a la plataforma anterior.

- Después de la implementación se realizará un monitoreo por 21 días.
- Hacen dos requerimientos:

Aprobación salida a producción de VESTA en el comité.

Se somete a votación la salida a producción de NG911 VESTA para el día 14 de marzo del año en curso:

Jefe de la Oficina Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo - C4 de la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	A FAVOR
Subdirectora del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias de la Dirección de Urgencias y Emergencias en Salud de la Secretaría Distrital de Salud.	A FAVOR
Delegado Comandante del Centro Automático de Despacho Policía Metropolitana de Bogotá, D.C.	A FAVOR
Subdirectora de Fortalecimiento de Capacidades y Oportunidades de la Secretaría Distrital de la Mujer.	A FAVOR
Subdirectora Gestión en la vía Secretaría de Movilidad	A FAVOR
Subdirector para el Manejo de Emergencias y Desastres	A FAVOR

Por unanimidad las agencias votan a favor de iniciar con la implementación el 14 de marzo del 2022.

Andrés Fierro-IDIGER:- Hace intervención a ETB, solicitando que se documente la calidad y soportes de la trazabilidad de las pruebas que se han realizado.

7. Presentación Plan y equipo de trabajo 2022 por parte de C4.

Para este punto realiza la presentación por parte del C4 Fabiana García del área de Cooperaciones, quien socializa las fechas propuestas dando paso a la Dra. Ada Luz Sandoval quien realiza las observaciones de la programación de las sesiones y reuniones convocadas y fechas propuestas, Fabiana García solicita a los miembros del comité la aprobación de este punto y fechas anteriormente mencionada por cada una de las agencias, punto que es aprobado en unanimidad.

CATEGORÍA	FECHAS PROPUESTAS	OBSERVACIONES
Sesiones ordinarias	<ul style="list-style-type: none"> o 1 sesión - 3 de marzo de 2022. o 2 sesión - 22 de diciembre de 2022. 	<ul style="list-style-type: none"> o Programación de las sesiones semestrales establecidas para cada vigencia.
Sesiones extraordinarias	<ul style="list-style-type: none"> o 1 sesión - 15 de junio de 2022. o 2 sesión 21 de septiembre de 2022. 	<ul style="list-style-type: none"> o Programación de sesiones para la revisión de avances y aprobación de lineamientos adelantados en las mesas de trabajo.
Mesas de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> o De manera semanal a partir del 7 de marzo de 2022. 	<ul style="list-style-type: none"> o Las reuniones serán convocadas de manera virtual o presencial por el líder técnico del C4.
Sesiones de coordinación Interagencial	<ul style="list-style-type: none"> o De manera quincenal semanal a partir del 14 de abril de 2022. 	<ul style="list-style-type: none"> o Las reuniones serán convocadas de manera virtual o presencial por el área de operaciones del C4.

Fuente C4: Despacho 2022

Equipo de trabajo (lineamientos y /o protocolos aprobados en 2021).

Para este punto la Dra. Ada Luz Sandoval quien preside el comité Operativo, socializa el tema de la entrada en operación los delegados del C4 y los 8 documentos requeridos, fechas propuestas y entregables.

No.	Tendencia	Fecha propuesta	Entregable	Comisión C4	Delegado operario
1	Protocolo de operación Interoperabilidad V2.	Inicio marzo Fin julio	V2 del protocolo	Lider: Sandra Martínez (Operación C4) y Rubén Díaz (Operación Interactiva) Ases: Ericka del C4 en apoyo.	Por definir.
2	Guía de gestión - planta	Inicio marzo Fin junio	Propuesta para validar por parte del C4	Lider: Rubén Díaz y Fabián Alborno (Operación); Ases: Ericka del C4 en apoyo.	No aplica. Este es un documento generado por el C4.
3	Lineamientos seguridad y privacidad	Inicio marzo Fin junio	Guía de lineamientos	Lider: Alexander Peraza (Operación); Rubén Díaz (Operación); Ases: Ericka del C4 en apoyo.	No aplica. Este es un documento generado por el C4.
4	Procedimiento de configuración infra	Inicio marzo Fin abril	V1 del procedimiento	Lider: César Díaz (Operación); Rubén Díaz (Operación); Ases: Rigoberto Jiménez (Operación); Jesús Quintana y Sandra Gutiérrez (Operación); Ericka del C4 en apoyo.	Por definir.

Fuente C4: Despacho 2022

No.	Tendencia	Fecha propuesta	Entregable	Comisión C4	Delegado operario
5	Control en operación planta telefónica	Inicio marzo Fin marzo	Procedimiento de entrada en operación	Lider: Jorge Pérez Bracamonte	No aplica. Este es un documento generado por el C4.
6	Actualización guía de aplicación	Inicio marzo Fin julio	V1 de la guía	Lider: Rubén Díaz (Operación); Ases: Sofía Moreno e Rigoberto Jiménez (Operación); Fabián Alborno y María Quintana (Operación); Jesús Quintana y Rubén Díaz (Operación); Ericka del C4 en apoyo.	Por definir.
7	Plan de mantenimiento 2023	Inicio junio Fin noviembre	Plan de mantenimiento 2023	Lider: Rubén Díaz (Operación); Ases: Ericka del C4 en apoyo.	Por definir.
8	Modelo de calidad, atención y entrenamiento.	Inicio marzo Fin noviembre	Documentos de estrategia	Lider: Oscar Peña (Operación) y Sofía Moreno (Operación); Ases: Andrés Angarita (Operación); Rubén Díaz (Operación); María Bustos y Lorena Quiroz (Operación); Jesús Quintana y Fabián Alborno (Operación); Ericka del C4 en apoyo.	Por definir.

Fuente C4: Despacho 2022

8. Interoperabilidad

El ingeniero Jorge Amórtegui, del C4 explica todo el tema en relación de proyecto de seguridad e instalaciones del C4, manifestando que quieren reforzar seguridad en el anillo externo, anillo medio vehiculares, anillo Interno de actualización tecnologías y cámaras, la in formación de la base de datos de todos los funcionarios.

El capitán Fabián Alborno interviene en el proyecto de seguridad de las instalaciones, indicando como objetivo fortalecer la seguridad física de las instalaciones del C4 para garantizar la misionalidad en busca de la seguridad de todos.

Solicitan a las agencias coordinar la actualización de datos y registro para validar acceso en los diferentes controles de seguridad. Se hace necesario identificar personal y vehiculo lo que viene a

parquear o estén parqueados y que correspondan a los funcionarios.
 Actualizar cámaras de seguridad perimétrica En el pasillo una puerta periférica.
 Garantizar identificación con molinetes de acceso rápido, modulo visitantes, rayos X, arco detector.
 Automatizar parqueaderos con Pincha llantas, bolardos hidráulicos, talanqueras reconocimiento facial, biométrico.

9.Propuesta de entrenamiento para los operadores del C4 en coordinación con agencias

9 Propuesta de entrenamiento para los operadores del C4 en coordinación con agencias.		
TEMATICAS	AGENCIAS	PROGRAMACION PROPUESTA
1. Despecho de recursos.	• BOMBEROS	Marzo.
2. Documentación.	• PONAL	Abril.
3. Herramientas tecnológicas.	• MOVILIDAD	
	• CRUE	Mayo.
	• IDIGER	Junio.
	• SDMUJER	

Fuente C4: Área de Operaciones. 2022

Andrés Fierro –IDIGER-, manifiesta que por redes se recibe primero la información que por redes operativas. La operación se puede fortalecer basada en los protocolos de atención de emergencias y que el personal operativo Tenga información de las agencias en despacho de recursos y herramientas tecnológicas.

9. Proposiciones y varios

Procedimiento para la adquisición de estaciones de trabajo (premier one).

10.Compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1 CRUE solicita articulación con el sistema de ambulancias privadas	Equipo C4-CRUE	C4-CRUE	2do Comité Ordinario 2022
2 CRUE solicita articulación con administración del Parque la Florida	Equipo C4-CRUE	C4-CRUE	2do Comité Ordinario 2022
3 SEDMujer solicita piloto de la transferencia de voz, alcance de control de llamadas	Área de Operaciones C4	C4	2do Comité Ordinario 2022
4 Generar mesas de trabajo para procedimiento de	Despacho C4	C4	2do Comité Ordinario 2022

	Drones			
5	Generar reunión para interoperabilidad de radios.	Área de Tecnología C4	C4	2do Comité Ordinario 2022

En constancia se firman,


 SECRETARIO DE LA INSTANCIA
 JEFE DE C-4
 ADA LUZ SANDOVAL HERAZO

Anexos:

Lista de firma de asistentes.

Listado de Quórum

Proyectó: Ximena Ayala-Contratista.