



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

AVISO PUBLICACION No.	18 - 2017
TIPO DE VACANTE (temporal o definitiva)	TEMPORAL
NOMBRE DEL TITULAR (si es vacante temporal)	ARIAS VERA LUIS ENRIQUE

INFORMACION DEL EMPLEO A PROVEER EN ENCARGO					
DENOMINACION	CODIGO	GRADO	DEPENDENCIA	ASIGNACION BASICA	No. DE EMPLEOS
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	24	Oficina Asesora de Planeación	\$3.638.457	UNO (1)
<b>PROPOSITO</b>					
Liderar la formulación y el seguimiento de proyectos de inversión y planes estratégicos e institucionales con las dependencias de la entidad para el cumplimiento de la misionalidad institucional.					
<b>FUNCIONES</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liderar la elaboración de planes de acción, programas y proyectos de inversión en las dependencias de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, cumpliendo los requisitos técnicos establecidos.</li> <li>2. Acompañar a las dependencias en el proceso de planeación institucional y apoyar el proceso de definición de mecanismos de evaluación y aplicación de indicadores de gestión en la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia.</li> <li>3. Supervisar el proceso de consolidación de informes relacionados con la gestión de la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia, con el propósito de establecer el cumplimiento de las metas institucionales.</li> <li>4. Verificar que la información registrada en los aplicativos establecidos corresponda al estado de ejecución y proyecto establecido cumpliendo con los lineamientos requeridos.</li> <li>5. Diseñar las metodologías para la implementación del sistema de Gestión ambiental requeridas por la entidad conforme a la normatividad vigente.</li> <li>6. Ejecutar la implementación de las metodologías del Sistema de Gestión Ambiental de acuerdo al alcance establecido por la Entidad.</li> <li>7. Evaluar la eficacia de las herramientas frente al cumplimiento de los requisitos del sistema de Gestión ambiental identificando las necesidades de ajustes.</li> <li>8. Implementar las acciones de mejora necesarias para alcanzar los niveles de eficacia en el sistema de gestión ambiental pretendidos por la Entidad.</li> <li>9. Orientar técnicamente la construcción y actualización de los documentos que soportan el sistema de gestión ambiental de la Entidad.</li> <li>10. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.</li> </ol>					
<b>REQUISITOS</b>					
<b>ESTUDIO</b>			<b>EXPERIENCIA</b>		
Título profesional en una de las siguientes disciplinas académicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional en las disciplinas académicas de Administración, Administración Financiera, Administración Pública, Administración Pública Territorial, Administración de Empresas, Administración de Empresas y Finanzas, Administración y Dirección de Empresas, Administración de Negocios, Administración y Negocios Internacionales, Administración en Finanzas y Negocios internacionales, Administración y Finanzas, Finanzas y Relaciones Internacionales, del Núcleo Básico de Conocimiento ADMINISTRACIÓN.</li> </ul>			Cincuenta y cuatro (54) meses de experiencia profesional.		



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
Y POLÍTICA

## ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

- Título profesional en las disciplinas académicas de Economía, Negocios Internacionales, Comercio Internacional, Comercio Exterior, Finanzas y Comercio Exterior, Comercio Internacional y Finanzas, Comercio y Negocios Internacionales, Relaciones Económicas Internacionales, Economía y Finanzas Internacionales, Negocios y Relaciones Internacionales, Finanzas y Comercio Internacional, Desarrollo Territorial del Núcleo Básico de Conocimiento ECONOMÍA.
  - Título profesional en la disciplina académica de Contaduría Pública, del Núcleo Básico de Conocimiento de CONTADURÍA PÚBLICA.
  - Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Industrial, Ingeniería de Producción del Núcleo Básico de Conocimiento en INGENIERÍA INDUSTRIAL y AFINES.
  - Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Comercial, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Administrativa y de Finanzas, Ingeniería Financiera, Ingeniería Financiera y de Negocios del Núcleo Básico de Conocimiento INGENIERÍA ADMINISTRATIVA y AFINES
  - Título profesional en las disciplinas académicas de Ciencia Política, Gobierno y Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales, Estudios Políticos y Resolución de Conflictos, Gobierno y Relaciones Internacionales, Política y Relaciones Internacionales, Ciencia Política y Gobierno del Núcleo Básico de Conocimiento CIENCIA POLÍTICA, RELACIONES INTERNACIONALES.
  - Título profesional en las disciplinas académicas de Derecho, Jurisprudencia, Derecho y Ciencias Políticas del Núcleo Básico de Conocimiento DERECHO y AFINES.
  - Título profesional en las disciplinas académicas de Estadística, Matemáticas del Núcleo Básico de Conocimiento MATEMÁTICAS, ESTADÍSTICA y AFINES.
- Título de posgrado relacionado con el área de desempeño.

### EQUIVALENCIAS

Se tendrán en cuenta las equivalencias establecidas en el artículo 25 del Decreto Ley 785 de 2005 y en el Decreto 367 de 2014 y la normativa que las modifique.



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

del Estado Distrital de Bogotá, D.C.  
Calle de la Justicia 100

### ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

Nombre del empleado de carrera	Empleo de carrera del cual es titular				Estudios solicitados para el cargo	Experiencia solicitada para el cargo	Equivalencia (si/no)	Sanción disciplinaria (si/no)	Última evaluación del desempeño (nivel obtenido)
	Denominación	Código	Grado	Dependencia					
SANCHEZ DEL CAMPO DIANA PATRICIA	Profesional Universitario	219	18	Dirección de Acceso a la Justicia	Abogado-Universidad Externado de Colombia- 05/12/1999	CUMPLE	Se realiza equivalencia del postgrado por dos (2) años de experiencia	NO	SOBRESALIENTE
GONZALEZ ARBOLEDA ANGELA MARIA	Profesional Universitario	219	16	Oficina Asesora de Planeación	Especialista en Finanzas y Administración Pública- Universidad Militar "Nueva Granada"- 30/09/2009	CUMPLE	NO	NO	SOBRESALIENTE
AREVALO GUERRERO FRANKLIN HERNAN	Profesional Universitario	219	16	Dirección de Operaciones para el Fortalecimiento	Especialista en Finanzas Públicas y Administración Pública- Universidad Militar "Nueva Granada"- 07/03/2014	CUMPLE	NO	NO	SOBRESALIENTE
HERRERA MONCADA FRACCIDIA	Profesional Universitario	219	16	Dirección Financiera	Contador Público- Universidad Libre- 30/08/1991	CUMPLE	Se realiza equivalencia del postgrado por dos (2) años de experiencia	NO	SOBRESALIENTE



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

ESTRATEGIA DE TRANSICIÓN DEL SECTOR  
PÚBLICO

### ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

El derecho preferencial a encargo corresponde a _____ empleado (a) con derechos de carrera administrativa que cumple los requisitos para desempeñar el empleo.	
El (los) servidor(es) público(s) _____, con derechos de carrera administrativa que cumple(n) con los requisitos para ser encargado(s) en este empleo, manifestó(aron) por escrito no estar interesado(s) en participar en el proceso para proveer transitoriamente este cargo.	
Dado que existe(n) <b>una (1)</b> vacante(s) para este empleo y el número de servidores que cumplen requisitos es mayor, se procederá a convocar a la evaluación de aptitudes y habilidades, si hay más de un servidor que manifiesta su interés de participar en este proceso	X
No existen servidores públicos con derechos de carrera administrativa que cumplan con los requisitos para ser encargados en este empleo	

#### OBSERVACIONES

Los servidores RODRIGUEZ ESCOBAR MARIA MERCEDES, MORENO PRADA NELSON EDUARDO, BERNAL TONGUINO YURI, CUBILLOS MARTINEZ MARTHA CONSUELO, BARRETO OVALLE JOSE ALIRIO, RIAÑO RODRIGUEZ FLOWER ADOLFO, se encuentran encargados en empleos del mismo nivel y grado salarial.

**HUGO LEÓN DUARTE**  
Director de Gestión Humana

Elaboró: Gloria Marlen Bravo Guaqueta